

COPIA

Trasmessa al Co.Re.Co.di _____

il _____ con protocollo N. _____

CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 11 R.V.

SEDUTA DEL 19/07/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2016/2018 CON ANNESSO DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE).

L'anno **duemilasedici** il giorno **diciannove** del mese di **luglio** in **Noto** nella sede legale del Consorzio dietro comunicazione resa nei modi statutari si è riunita l'Assemblea dei Soci in Prima convocazione in seduta **PUBBLICA** sotto la Presidenza del **Dott. Corrado Bonfanti** con l'assistenza di me **Dott.ssa Cartelli Sebastiana** Segretario generale. Si dà atto che sono presenti il Ragioniere generale, l'Amministratore delegato e il Presidente del C.d.A.

ALL'APPELLO RISULTANO	PRES	ASS	
CORRADO BONFANTI	X		Sindaco Comune di Noto
LUCA CANNATA	X		Sindaco Comune di Avola
CORRADO CALVO	X		Sindaco Comune di Rosolini
ROBERTO BRUNO	X		Sindaco Comune di Pachino
GIUSEPPE MIRARCHI		X	Sindaco Comune di Portopalo
CORRADO BONGIOVANNI		X	BCC Credito Coop. di Pachino
CARLA BERTOLINO		X	Cenacolo Domenicano
TOTALE	4	3	

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, porta in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che sulla proposta di deliberazione all'oggetto hanno espresso parere ai sensi L.R. n.30/2000

Parere del responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica	FAVOREVOLE
NOTO li _____	F.to Dott.ssa Cartelli Sebastiana
Parere del Ragioniere del Consorzio in merito alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE
NOTO li _____	F.to Dott. Lorence Carmelo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Vista la delibera dal Consiglio di Amministrazione n. 45 del 16.06.2016 di Approvazione dello schema bilancio di previsione esercizio finanziario 2016/2018 con annesso DUP;

Vista la relazione sul Bilancio di previsione 2016/2018 del Collegio dei Revisori, verbale n. 19 del 28.06.2016;

Accertato che quanto riportato nel progetto del bilancio di previsione per l'esercizio 2016 risulta redatto con l'osservanza di quanto dispongono gli articoli dello Statuto, della convenzione e del regolamento di contabilità del C.U.M.O.;

Rilevato che lo schema del bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi di veridicità e attendibilità;

-che la parte 1° relativa alle entrate, scaturisce dagli obblighi assunti dai Comuni consorziati anche per l'anno 2016 ridotte ad € 1.000,00 e dalle tasse e contributi di iscrizione da parte degli studenti nella misura del 95% dell'ammontare complessivo stante che il 5% resta in favore dell'Università degli Studi di Messina, giusta convenzione del 23 dicembre 2003;

-che le spese sono state determinate sulla scorta dell'effettivo fabbisogno, adottando criteri di economia, limitando i costi a quanto indispensabile per il normale funzionamento del C.U.M.O.;

-che è stata prevista la spesa occorrente per l'utilizzo nel corso dell'esercizio corrente del personale distaccato dal Comune di Noto;

-che si ritiene opportuno confermare l'indennità di carica agli amministratori e il gettone di presenza in favore di componenti del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Soci come da deliberazione assembleare n. 10 del 10.03.2015;

-che si ritiene di confermare l'indennità di carica del Presidente del C.d.A., dell'Amministratore delegato, del Direttore scientifico, del Vice Presidente, del Ragioniere generale e del Segretario generale;

-che il bilancio annuale nello schema proposto prevede il pareggio finanziario complessivo nel senso che il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese. Difatti le previsioni di competenza relative alle spese correnti trovano la loro completa copertura nelle previsioni di competenza dei primi tre titoli delle entrate rappresentando l'equilibrio economico finanziario del bilancio per come di seguito riportato;

Le entrate sono state rivalutate secondo previsioni che assumono a riferimento l'esercizio 2016, con il quale trovano corrispondenza i criteri che sono stati seguiti per la loro effettuazione.

Le spese, sono state riorganizzate per programmi ed in ciascun di essi distinte per spese consolidate, di sviluppo e di investimento, risultano valutate secondo criteri che, in base agli elementi attualmente disponibili, alla situazione della finanza locale, ai tassi di inflazione programmati, all'attivazione di nuove opere e servizi, assicurano alle previsioni effettuate il massimo dell'attendibilità attualmente possibile.

Preso Atto dei pareri che ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepita con la L.R. 43/91, sono stati espressi:

Per gli aspetti tecnico contabili dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che in merito egli stesso ha espresso parere favorevole;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Bilancio annuale per l'esercizio 2016, con gli atti ai quali a norma di Legge sono corredate;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la relazione sul Bilancio di previsione resa dal Collegio dei revisori, verbale n. 19 del 28.06.2016;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 sull'ordinamento degli Enti locali ed il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

PROPONE

-di approvare lo schema del bilancio di previsione esercizio finanziario 2016/2018 con annesso DUP unitamente ai prospetti dimostrativi delle entrate con vincolo di destinazione;

-di approvare il Bilancio di previsione 2016/2018 di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

-di dare atto che le quote dei Soci vengono ridotte anche per l'anno 2016 ad €. 1.000,00;

-di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. Carmelo Lorefice

Il **Presidente** passa alla trattazione del 4° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto:
"Approvazione schema bilancio di previsione esercizio finanziario 2016/2018 con
annesso DUP (Documento unico di programmazione)"

L'Assemblea dei Soci

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti dell'Assemblea;
Sull'argomento dal punto di vista tecnico contabile relaziona il ragioniere Lorefice;

Il Presidente dell'Assemblea dott. Bonfanti propone di incrementare il capitolo
relativo alle attività culturali dove risultano previsti €. 40.000,00 di ulteriori €. 10.000,00 per un totale di €. 50.000,00 in modo da poter realizzare le iniziative programmate attraverso i protocolli d'intesa e gli accordi intrapresi e poter fare la seguente distinzione:

€. 30.000,00 Archeologie e ricerche sul territorio;

€. 10.000,00 Sistemi agroalimentari e sviluppo sostenibile;

€. 10.000,00 Relazioni internazionali e attività sul territorio;

esauritasi la discussione il Presidente mette ai voti la proposta che viene approvata all'unanimità dei presenti

L'Assemblea dei Soci

All'unanimità dei voti con la superiore raccomandazione, in uno al DUP e alla relazione dell'amministratore delegato

DELIBERA

di approvare, come approva, lo schema del bilancio di previsione esercizio finanziario 2016/2018 con annesso DUP e relazione dell'amministratore delegato.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Sebastiana Cartelli

Il Presidente dell'Assemblea
F.to Dott. Corrado Bonfanti

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 08/10/16 al 20/10/16

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile: _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 08/10/16 al 20/10/16

Dalla Residenza Consortile: _____

E' copia conforme per uso amministrativo

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE