

CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
N O T O

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE

Numero 58 R. V. SEDUTA DEL 04/10/2016

Oggetto:

PROBLEMATICHE INERENTI IL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL CUMO.

L'anno duemilasedici il giorno **04** del mese di **ottobre** alle ore 15,10 e seguenti, nella sala delle adunanze, alla seduta di inizio disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli componenti a norma dell'art. 48 dell'EE.LL., risultano all'appello nominale:

PRESENTI	
ANTONELLO CAPODICASA	SI
CORRADO SPATARO	SI
ANTONINO CAMPISI	NO
ROSARIO PIGNATELLO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Prof. Antonello Capodicasa** nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione. Si dà atto che sono presenti il Direttore scientifico e il Ragioniere generale.

Partecipa il Segretario consortile **dott.ssa Sebastiana Cartelli**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica:	FAVOREVOLE
Noto, li	IL RESPONSABILE D'AREA
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE
Noto, li	IL RESPONSABILE D'AREA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile dei servizi Amministrativi

PREMESSO:

Che il CUMO non ha una dotazione organica con personale proprio, ma viceversa impiega, per l'esercizio delle sue funzioni, dipendenti distaccati dal Comuni di Noto;

Che fino a circa tre mesi fa presso il CUMO svolgevano funzioni ausiliarie anche due dipendenti del Comune di Rosolini che erano stati distaccati, e che ora sono venuti a mancare, perché il Comune di Rosolini ha comunicato la cessazione del distacco;

Considerato che questa riduzione di personale sta creando seri problemi alla funzionalità dei servizi del Consorzio soprattutto per quanto riguarda la gestione delle attività di vigilanza e portierato.

Che per far fronte ai numerosi compiti con l'inizio delle attività didattiche è necessario garantire un orario di apertura della sede Universitaria dalle 8,00 alle 18,00 per permettere lo svolgimento delle lezioni, degli esami e delle altre attività quali seminari, laboratori, convegni, lauree e tutte le varie attività organizzate dal Consorzio;

Preso atto del notevole carico di lavoro determinatosi a seguito del trasferimento del corso di laurea in Scienze Sociali da Modica a Noto, dell'inizio delle lezioni del Master di I livello e della prossima apertura del CLAM, diventa indifferibile poter disporre di personale che si occupi soprattutto del portierato e delle funzioni tecnico - informatiche.

Visto il vigente regolamento di contabilità;

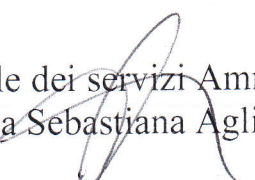
Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Viste le LL. RR. n. 48/91 – n. 30/00 e successive modificazioni e integrazioni;

PROPONE

-Di chiedere all'Assemblea dei soci del CUMO di prendere atto delle evidenziate necessità lavorative che il Consorzio dovrà affrontare e che in parte già affronta con il personale distaccato dal Comune di Noto che tuttavia risulta insufficiente, e di farsi carico dell'assegnazione di altro personale per lo svolgimento dei compiti in premessa evidenziate, in considerazione delle maggiori e più complesse funzioni che il Consorzio deve svolgere.

Responsabile dei servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco



Continuando in seduta pubblica, il **Presidente** passa alla trattazione del 3° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: "*Problematiche inerenti il personale in servizio presso il CUMO*".

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti del Consiglio;

Sentiti gli interventi in aula;

Visto l'OREL 15.03.1956 n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

C.d.A.

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1. **di** richiedere con urgenza un incontro con l'Assemblea dei soci per informare Sindaci delle problematiche riguardanti la sopravvivenza del Consorzio Universitario.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

Il Presidente
Prof. Antonello Capodicasa

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Petorio per 15 giorni consecutivi dal 08/11/16 al 23/11/16

Dalla residenza Consortile, li 30/11/16

IL SEGRETARIO GENERALE

Lat

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; 30/11/16

IL SEGRETARIO GENERALE

Lat

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 08/11/16 al 23/11/16

Dalla Residenza Consortile; 30/11/16

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Lat
