

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Petorio per 15 giorni consecutivi dal 26/01/18 al 10/02/18

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Cartelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ☒ E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Cartelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26/01/18 al 10/02/18

Dalla Residenza Consortile; _____

Noto, li 03/02/18

IL SEGRETARIO GENERALE

Cartelli

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE NOTO

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 06 R. V. SEDUTA DEL 22/01/2018

Oggetto:

ANTICIPAZIONE FONDI ECONOMATO. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladiciotto il giorno 22 del mese di **gennaio** alle ore 15,40 e seguenti, nella sala delle adunanze, alla seduta di inizio disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli componenti a norma dell'art. 48 dell'EE.LL., risultano all'appello nominale:

	PRESENTI
ANTONELLO CAPODICASA	SI
CORRADO SPATARO	SI
ANTONINO CAMPISI	NO
ROSARIO PIGNATELLO	SI
SALVATORE APARO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Prof. Antonello Capodicasa** nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione. Si dà atto che è presente il Ragioniere generale Dott. Carmelo Lorefica e il Direttore scientifico.

Partecipa il Segretario consortile **dott.ssa Sebastiana Cartelli**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica:	FAVOREVOLE
Noto, li _____	IL RESPONSABILE D'AREA
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE
Noto, li _____	IL RESPONSABILE D'AREA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso:

-che con deliberazione dell'Assemblea dei soci del 03 gennaio 2003 è stato istituito presso questo Consorzio Universitario il servizio economato;

Ritenuto che il presente atto ha lo scopo di prenotare impegni di spesa nei limiti degli stanziamenti previsti a bilancio per la gestione del servizio economato ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento economato;

Considerato che l'economo del Consorzio dovrà sostenere delle spese nel corso dell'esercizio corrente per conto dell'Amministrazione del Consorzio e che occorrerà procedere in fase di rendiconto al rimborso delle spese nel rispetto delle vigenti disposizioni;

Ritenuto di dover provvedere alla prenotazione degli impegni di spesa per €. 5.000,00 ai sensi delle vigenti disposizioni, sui capitoli del bilancio 2018 occorrenti per l'espletamento del servizio di economato, autorizzando la prenotazione nei limiti degli stanziamenti di bilancio dell'esercizio finanziario 2018 sui seguenti capitoli riguardanti la gestione economato, con le prescrizioni in premessa citate:

€. 250,00 al cap. 12 "Acquisti vari per rappresentanza";
€. 400,00 al cap. 13 "Acquisti economali";
€. 500,00 al cap. 17 "Acquisto stampati e cancelleria";
€. 400,00 al cap. 20 "Spese di rappresentanza per cerimonie e convegni";
€. 200,00 al cap. 24 "Spese postali";
€. 200,00 al cap. 43 "Spese per pulizia uffici";
€. 200,00 al cap. 74 "Acquisti vari";
€. 200,00 al cap. 75 "Acquisti economali";
€. 200,00 al cap. 76 "Acquisti inerenti il servizio";
€. 500,00 al cap. 78 "Acquisto stampati registri e cancelleria";
€. 300,00 al cap. 91 "Spese economali per manutenzioni varie";
€. 200,00 al cap. 132 "Acquisti vari per rappresentanza";
€. 200,00 al cap. 133 "Acquisti economali";
€. 300,00 al cap. 134 "Acquisti inerenti il servizio";
€. 300,00 al cap. 136 "Acquisti stampati e cancelleria";
€. 150,00 al cap. 148 "Spese postali";
€. 500,00 al cap. 151 "Prestazioni di servizi diversi";

Ritenuto di dover anticipare nel corso del corrente esercizio 2018 all'economo consortile la somma necessaria per fronteggiare di volta in volta le singole spese elencate in premessa con imputazione al capitolo 413 "Anticipazione fondi per il servizio economato" del bilancio 2018 che troverà la corrispondente entrata al capitolo 619 a voce "Rimborso fondi servizio economato" nel rispetto del regolamento consortile per il servizio economato;

Continuando la seduta, il **Presidente** propone la trattazione del 6° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Anticipazioni fondi economato. Provvedimenti."

C.d.A.

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti del Consiglio;

Sentiti gli interventi in aula;

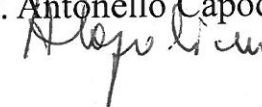
Visto l'OREL 15.03.1956 n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1. **di approvare, come approva, la proposta.**

Il Presidente
Prof. Antonello Capodicasa



Il Segretario Generale
Dott.ssa Sebastiana Cartelli



2
f

•
•

Preso atto dei pareri che ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepita con la L.R. 43/91, sono stati espressi:

- Per gli aspetti tecnico contabili dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che in merito egli stesso ha espresso parere favorevole;
- Sotto il profilo della legittimità il Segretario Generale ha espresso parere favorevole;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per procedere all'approvazione dell'anticipazione economale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Viste le LL.RR. n. 48/91 – n. 30/00 e successive modificazioni e integrazioni;

Il responsabile dei servizi amministrativi

PROPONE

-di approvare e autorizzare l'ufficio di ragioneria del C.U.M.O. ad eseguire la prenotazione degli impegni di spesa per €. 5.000,00 nei vari capitoli di bilancio;

-di disporre l'anticipazione trimestrale in favore dell'economista del Consorzio nei modi e nei limiti previsti dal vigente regolamento economale;

-di provvedere a costituire gli impegni di spesa nel rispetto del presente atto dando mandato al Responsabile Finanziario di provvedere all'esecuzione del presente provvedimento.

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

