

**CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
N O T O**

**ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE**

Numero 26 R. V. SEDUTA DEL 27/02/2017

Oggetto:

**APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2017/2019 CON ANNESSO DUP (DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE).**

L'anno duemiladiciassette il giorno 27 del mese di **febbraio** alle ore 16.20 e seguenti, nella sala delle adunanze, alla seduta di inizio disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli componenti a norma dell'art. 48 dell'EE.LI., risultano all'appello nominale:

	PRESENTI
ANTONELLO CAPODICASA	SI
CORRADO SPATARO	NO
ANTONINO CAMPISI	SI
ROSARIO PIGNATELLO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Prof. Antonello Capodicasa** nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione. Si dà atto che è presente il Ragioniere generale.

Partecipa il Segretario consortile **dott.ssa Sebastiana Cartelli**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica:	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA
Noto, li	
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA
Noto, li	

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che in deroga alle norme del primo comma dell'art.151 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali la scadenza dei termini per l'approvazione del bilancio è stata prorogata al 31/03/2017;

Accertato che quanto riportato nel progetto del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 risulta redatto con l'osservanza di quanto dispongono gli articoli dello Statuto, della convenzione e del regolamento di contabilità del C.U.M.O.;

Rilevato che lo schema del bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi di veridicità e attendibilità;

-che la parte 1° relativa alle entrate, scaturisce dagli obblighi assunti dai Comuni consorziati anche per l'anno 2017 ridotte ad € 1.000,00 per i Comuni di Avola, Noto, Rosolini, Pachino, Portopalo di C.P. ed il Cenacolo Domenicano e dalle tasse e contributi di iscrizione da parte degli studenti nella misura del 95% dell'ammontare complessivo stante che il 5% resta in favore dell'Università degli Studi di Messina, giusta convenzione del 23 dicembre 2003;

-che le spese sono state determinate sulla scorta dell'effettivo fabbisogno, adottando criteri di economicità, limitando i costi a quanto indispensabile per il normale funzionamento del C.U.M.O.;

-che è stata prevista la spesa occorrente per l'utilizzo nel corso dell'esercizio corrente del personale distaccato dal Comune di Noto;

-che si ritiene opportuno confermare l'indennità di carica del Presidente del C.d.A., dell'Amministratore delegato, del Direttore scientifico, del Vice Presidente, ed il compenso del Segretario Generale, del Ragioniere Generale e la retribuzione di posizione del personale distaccato dal Cenacolo;

-che il bilancio annuale nello schema proposto prevede il pareggio finanziario complessivo nel senso che il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese. Difatti le previsioni di competenza relative alle spese correnti trovano la loro completa copertura nelle previsioni di competenza dei primi tre titoli delle entrate rappresentando l'equilibrio economico finanziario del bilancio per come di seguito riportato;

-che il bilancio previsionale 2017/2019 oltre ad essere in equilibrio rispetta il pareggio di bilancio complessivo;

Le entrate sono state rivalutate secondo previsioni che assumono a riferimento l'esercizio 2016, con il quale trovano corrispondenza i criteri che sono stati seguiti per la loro effettuazione.

Le spese, sono state riorganizzate per programmi ed in ciascun di essi distinte per spese consolidate, di sviluppo e di investimento, risultano valutate secondo criteri che, in base agli elementi attualmente disponibili, alla situazione della finanza locale, ai tassi di inflazione programmati, all'attivazione di nuove opere e servizi, assicurano alle previsioni effettuate il massimo dell'attendibilità attualmente possibile.

Continuando in seduta pubblica, il **Presidente** passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: *"Approvazione schema bilancio di previsione esercizio finanziario 2017/2019 con annesso DUP (Documento unico di programmazione)"*.

Relaziona il Responsabile del servizio finanziario: tenuto conto delle risorse finanziarie derivanti dal contributo Regionale e dalle immatricolazioni. Il nuovo bilancio è stato redatto con il sistema armonizzato.

Prosegue dicendo che a seguito di una riunione con l'Assemblea dei soci si è pensato ad un aumento delle quote dei Comuni, per cui Avola, Noto e Rosolini dovrebbero versare €. 3.000,00, Portopalo di C.P. e il Cenacolo Domenicano €. 2.000,00. Si è ritenuto di aumentare le indennità dal Presidente al Segretario Amministrativo.

Prende la parola il Presidente per dichiarare che per la sua carica non ci sia nessun aumento;

In questa proposta vi sono 2 favorevoli e un astenuto (Avv. Campisi);

Interviene il Dott. Pignatello che propone che le indennità rimangano così come sono tranne quella del Ragioniere;

Dopo ampia discussione il C.d.A. decide all'unanimità di non modificare né le quote dei Comuni né le indennità di carica, riservandosi in un secondo momento dopo l'approvazione del bilancio 2017/2019 di valutare l'opportunità di richiedere all'Assemblea dei soci di rivedere in aumento le quote di indennità di carica. Pertanto le superiori proposte vengono ritirate.

Visto l'OREL 15.03.1956 n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

C.d.A.

All'unanimità

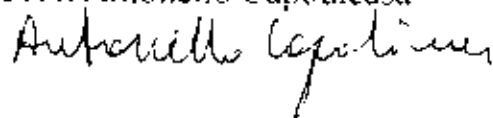
DELIBERA

di approvare lo schema bilancio di previsione esercizio finanziario 2017/2019 con annesso DUP (Documento unico di programmazione)".

Il Segretario Generale
Dott.ssa Sebastiana Capelli



Il Presidente
Prof. Antonello Capodicasa



DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/04/14 al 03/05/14

Dalla residenza Consortile: li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile: _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/04/14 al 03/05/14

Dalla Residenza Consortile: _____

Nota. li 30/05/2014 12.07.2014

IL SEGRETARIO GENERALE

_____ Quint _____