

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

REGISTRO GENERALE n. 21 del 16.02.2016

Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORO INTEGRATIVO E STRAORDINARIO AL PERSONALE IN COMANDO PRESSO IL CUMO.
--

L'anno duemilasedici, il giorno **16** del mese di **febbraio**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che il C.U.M.O. non è dotato di propria pianta organica e che il personale addetto alle segreterie e alla vigilanza è stato messo a disposizione dai comuni di Noto e Rosolini in posizione di comando;

che con deliberazione del C.d.A. n. 03 del 07.01.2015, al fine di intensificare il lavoro svolto dai dipendenti addetti alla segreteria didattica ed amministrativa del C.U.M.O., è stata predisposta l'integrazione oraria;

che con determina del Responsabile dei servizi Amministrativi n. 54 del 03.06.2015 per sopperire alle molteplici attività svolte nella sede del CUMO, a volte anche il sabato e la domenica, si è provveduto ad un impegno di spesa per il lavoro straordinario da effettuarsi all'occorrenza e previa autorizzazione;

Rilevato che le ore per contratto sono insufficienti è stato necessario utilizzare l'integrazione oraria per garantire un migliore servizio all'utenza.

che le ore di integrazione effettivamente rese e documentate, tramite timbrature nei mesi di novembre e dicembre sono 211, come da prospetto allegato;

che per fronteggiare alle attività extra svolte nella sede del CUMO quali convegni, seminari, lauree e sostituzioni è stato necessario autorizzare il personale a svolgere lavoro straordinario nei mesi di novembre e dicembre per 66 ore, ordini si servizio allegati al presente atto;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs n. 267/00;

Vista la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Visto il vigente Statuto Consortile

DETERMINA

-di prendere atto che il personale di staccato dal Comune di Noto e dal Comune di Rosolini ha effettuato, oltre al normale orario di lavoro, rilevabile dal sistema automatico delle presenze, prestazioni aggiuntive, come da prospetti allegati per i mesi di novembre e dicembre 2015;

-di liquidare per i mesi di novembre e dicembre 2015, la somma di €. 3.755,42 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi a carico dell'Ente e con imputazione della spesa al capitolo 19 tit. 1 funz. 01 serv. 0101 a voce "Spese per collaborazioni coordinate e continuative";

-disporre l'emissione del mandato di pagamento per €. 1.463,16 in favore del Comune di Rosolini, come da prospetto allegato;

-disporre l'emissione del mandato di pagamento per €. 1.754,62 in favore del Comune di Noto, come da prospetto allegato;

-dare atto che la presente determinazione esecutiva di precedente atto, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio;

-la presente determinazione viene trasmessa al Comune di Rosolini e al Comune di Noto per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Dott. Carmelo Lorefice

Il Responsabile dei serv. Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 19 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 01/03/16

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Direttore Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 01/03/16 al 16/03/16

Data _____

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Sebastiana Aglieco