

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

REGISTO GENERALE n. 103 del 19/09/2016

Oggetto: MANUTENZIONE LINEE SEGRETERIE E ISTALLAZIONE COMPUTER. LIQUIDAZIONE.
--

L'Anno duemilasedici, il giorno **19** del mese di **settembre** in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

-Richiamata la determina n. 66 del 13.06.2016 di affidamento dei lavori di istallazione di n. 04 Computers allinone ASUS ed il ripristino della connessione delle segreterie che utilizzano le linee internet dell'Ateneo di Messina, alla ditta Digifaber - Soluzioni Informatiche con sede in via Cavour n. 146, Noto;

Atteso che la suddetta ditta ha eseguito i lavori come descritto nel preventivo presentato in data 09/06/2016;

Dato atto che occorre provvedere alla liquidazione della spesa in favore ditta Digifaber - Soluzioni Informatiche che in data 16.09.2016 ha presentato regolare fattura n. 25 E per un importo complessivo di €. 256,20 IVA inclusa. All. A).

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

- di provvedere per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 25 E del 16.09.2016 di €. 256,20 IVA compresa in favore della ditta Digifaber - Soluzioni Informatiche con sede in via Cavour n. 146, Noto (SR);
- disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al Cap. 77 a voce "Acquisto arredi e strutture informatiche" del bilancio di previsione 2016;
- di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i compiti di competenza.

Il Resp.le del servizio finanziario
Dott. Carmelo Lorefice

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 77 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 05/10/16

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Direttore Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 05/10/16 al 20/10/16

Data 30/11/16

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco