

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 01/09/17

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 01/09/17 al 06/09/17

Data 17/10/17

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

REGISTO GENERALE n. 102 del 15/06/2017

**Oggetto: FORNITURA ARMADIO RACK PER L'AULA DI INFORMATICA
IMPEGNO DI SPESA.**

L'Anno duemiladiciassette, il giorno **15** del mese di **giugno**, in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che con deliberazione del C.d.A. n. 70 del 25.10.2016 esecutiva, si provvede in ordine alla programmazione della fornitura materiale informatico ed elettronico, necessari per lo svolgimento delle attività didattiche, procedendo all'acquisto di trentatre postazioni di computer per il laboratorio linguistico e di informatica;

che con deliberazione n. 46 del 14.06.2017 il Consiglio di Amministrazione ha approvato i preventivi per i lavori da eseguire nell'aula di informatica;

che per motivi di sicurezza è necessario installare nell'aula di informatica un armadio rack, studiato per la distribuzione di rete che dovrà contenere switch, router e la parte elettrica;

Preso atto dell'urgenza di attivare i laboratori di informatica e linguistico, si proceduto all'utilizzo dell'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 comma 11, per la fornitura dei beni e servizi fino a €. 20.000,00 e del sistema di contrattazione della procedura negoziata;

che per l'acquisto dell'armadio rack è stata avviata una ricerca sul MEPA ma si è potuto verificare che i prezzi trovati erano poco vantaggiosi per l'Ente;

Ritenuto opportuno richiedere tre preventivi a distributori di zona, preventivi allegati alla presente determina;

Valutato positivamente il preventivo di spesa presentato dalla ditta Punto luce snc, con sede in C.da Zupparda Noto, acquisito al protocollo dell'Ente in data 08.06.2017 al n. 490 per una spesa complessiva pari a €. 592,92 IVA compresa;

Ritenuto di affidare la fornitura alla ditta Punto luce snc, specializzata nel settore, la quale si è dichiarata disponibile alla fornitura dell'armadio rack in brevissimo tempo;

Visti i preventivi di spesa allegati al presente atto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di addivenire per le superiori ragioni all'affidamento per la fornitura dell'armadio rack Punto luce snc, con sede in C.da Zupparda Noto, per una spesa complessiva di €. 592,92 IVA inclusa;

di procedere all'impegno di spesa necessario per complessivi €. 592,92 IVA inclusa imputando la spesa al cap. 157 Tit. 1 Funz. 01 Serv. 0103 a voce "Spese manutenzioni varie" del bilancio di previsione 2017;

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151,4 co. del D.Lgs. n.°267 del 18.08.2000;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le del servizio finanziario
Dott. Carmelo Lorefice

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

