

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 19 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 01/09/17

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 01/09/17 al 16/09/17

Data 17/10/17

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Capelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 112 del 11.07.2017

Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORO INTEGRATIVO AL PERSONALE IN
COMANDO PRESSO IL CUMO.

L'anno duemiladiciassette, il giorno **11** del mese di **luglio**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che il C.U.M.O. non è dotato di propria pianta organica e che il personale addetto alle segreterie e alla vigilanza è stato messo a disposizione dal Comune di Noto in posizione di comando;

Rilevato che le ore di lavoro per contratto sono insufficienti è necessario integrare l'orario al fine di garantire un migliore servizio all'utenza.

che con delibera n. 46 del 16.06.2016 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato i dipendenti Sig.ra Mariannina Monaco, Sig.ra Margherita Montalto e Sig. Franco La Bruna ad effettuare prestazioni orarie aggiuntive per sopperire alle molteplici attività svolte nella sede del CUMO, non superando il limite massimo delle dieci ore settimanali;

che le ore aggiuntive effettivamente rese e documentate, tramite timbrature dal 12 giugno 2017 al 07 luglio 2017 sono 90 ore, come da prospetto allegato;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs n. 267/00;

Vista la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Visto il vigente Statuto Consortile

DETERMINA

- di prendere atto che il personale distaccato dal Comune di Noto ha effettuato orario aggiuntivo rilevabile dal sistema automatico delle presenze;
- di liquidare per il periodo che va dal 12 giugno 2017 sino al 07 luglio 2017 la somma complessiva di €. 1.372,94 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi a carico dell'Ente e con imputazione della spesa al capitolo 19 tit. 1 funz. 01 serv. 0101 a voce "Spese per collaborazioni coordinate e continuative";
- disporre l'emissione del mandato di pagamento per €. 1.372,94 in favore del Comune di Noto, come da prospetto allegato;
- dare atto che la presente determinazione esecutiva di precedente atto, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio;
- la presente determinazione viene trasmessa al Comune di Noto per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dei serv. Finanziari
Dott. Carmelo Lorefice

Il Responsabile dei serv. Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

CUM
MO
L
n
or.