

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 18/04/17

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 18/04/17 al 03/05/17

Data 17/10/17

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

REGISTRO GENERALE n. 63 del 06/04/2017

Oggetto: **LOCAZIONE FOTOCOPIATRICE DA DESTINARE ALLA
SEGRETERIA DIDATTICA. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno **06** del mese di **aprile**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

-**che** con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 21.12.2011 è stato approvato il preventivo di spesa proposto dalla ditta GRENKE locazioni s.r.l., via Montefeltro n. 4 Milano, specializzata nel settore con canone mensile di locazione pari a €. 229,22 IVA compresa;
-**che** contratto di noleggio della fotocopiatrice Ineo 363 stipulato con la ditta GRENKE locazioni s.r.l. in data 27.01.2012 è cessato in data 27.03.2016;
-**che** la fornitura della fotocopiatrice è indispensabile per il buon funzionamento dei servizi;

Vista la proposta acquisita al prot. n. 109 del 12.02.2016 presentata dalla ditta Tuttoufficio s.a.s. concessionaria Olivetti di Lorefica & C. con sede in Noto in via P. Altieri 12/A, di continuare il noleggio per ulteriori 36 mesi con un canone mensile inferiore al precedente €. 140,00 anziché 231,00;

Atteso che la proposta dalla ditta Tuttoufficio si presenta alquanto vantaggiosa per questo Ente si intende riconfermare l'affidamento.

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Dato atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'avvenuta apposizione nel medesimo del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° co. del D.Lgs n° 267/00;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs n° 267/2000;

Visto vigente Regolamento dei Contratti;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana;

DETERMINA

- come in premessa narrativa esposta, riconfermare l'affidamento alla ditta Tuttoufficio s.a.s. concessionaria Olivetti di Lorefice & C. con sede in Noto in via P. Altieri 12/A, di continuare il noleggio per l'anno 2017 con un canone mensile di €. 140,00;
- di provvedere all'impegno di spesa per le liquidazioni da effettuarsi per tutto il 2017 alla ditta Tuttoufficio s.a.s.;
- di impegnare la somma di €. 1.680,00 al cap. 48 del bilancio 2017 approvato con delibera dell'Assemblea dei soci n. 05 del 04.04.2017;
- di dare atto che il presente provvedimento è adottato ai sensi dell'art. 163, 3° comma del D.Lgs. n° 267/2000 che alla liquidazione delle fatture provvederà il Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. N°267/2000.

Responsabile del servizio Finanziario
Dott. Carmelo Lorefice

Responsabile dei servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco