

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 20/06/17 al 05/07/17

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 20/06/17 al 05/07/17

Dalla Residenza Consortile; _____

Noto, li 17/10/17 _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

REGISTRO GENERALE n. 94 del 12/06/2017

Oggetto:

NOMINA SEGRETARIO VERBALIZZANTE NELLA SEDUTA DEL 14.06.2017.

L'anno duemiladiciassette, il giorno **12** del mese di **giugno** in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia n. 78, il **Presidente** del Consiglio di Amministrazione adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000:

Rilevata la necessità di convocare in tempi brevi il Consiglio di Amministrazione per deliberare su temi aventi carattere di urgenza;

Preso atto dell'indisponibilità momentanea del Segretario Generale del Consorzio, dott.ssa Sebastiana Cartelli;

Atteso che lo Statuto consortile, all'art. 12, prevede che "in caso di assenza del Segretario Generale, il ruolo di Segretario verbalizzante viene assunto dal Segretario Generale di uno dei Comuni facenti parte del Consorzio";

Considerata la disponibilità del Segretario Generale del Comune di Rosolini, dott.ssa Maria Carmela Albino, a rivestire il ruolo di Segretario verbalizzante nella riunione del Consiglio di Amministrazione da tenersi il giorno 14 giugno 2017 alle ore 14,30;

DETERMINA

di affidare alla dott.ssa Maria Carmela Albino il compito di Segretario verbalizzante nella riunione del Consiglio di Amministrazione da tenersi il giorno 14 giugno 2017 alle ore 14,30.

Il Presidente
Prof. Antonello Capodicasa