

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 20/06/17

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 20/06/17 al 05/07/17

Data 17/10/17

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 99 del 12/06/2017

Oggetto: **FORNITURA MANIFESTI E LOCANDINE OFFERTA**
FORMATIVA ANNO ACCADEMICO 2017/2018
IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciassette, il giorno **12** del mese di **giugno**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 13.04.2017 si è deliberato in ordine alle iniziative atte a promuovere l'offerta formativa per l'anno accademico 2017/2018 con la realizzazione di manifesti murali e di una brochure;
che con determina n. 70 del 18/04/2017 si è provveduto alla stampa della brochure;
Ritenuto necessario procedere alla stampa dei manifesti murali da affiggere nei Comuni di: Siracusa, Floridia, Solarino, Priolo, Canicattini Bagni, Melilli, Noto, Rosolini, Pachino, Marzamemi, Avola, Porto Palo di C.P., Palazzolo, Ragusa, Modica, Ispica, Scicli, Pozzallo.

Preso atto dell'urgenza di procedere alla realizzazione del suddetto materiale, il Responsabile dei Servizi Amministrativi, utilizza il sistema di contrattazione dell'affidamento diretto ai sensi del D.lgs. n. 163/2006 per la fornitura dei beni e servizi fino a €. 20.000,00;

che è stato chiesto preventivo di spesa alle seguenti tipografie:

- Prot. n. 457 del 26.05.2017 "EFFE Grafica" di Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino;
- Prot. n. 471 del 31.05.2017 "Grafica Netum" di Giuseppina Tranchina di via Ruggero Settimo 57 Noto;
- Prot. n. 472 del 31.05.2017 alla ditta Grafiche Santocono SS. 115 Rosolini;

Atteso che la tipografia "Grafica Netum" di Giuseppina Tranchina e la ditta Grafiche Santocono SS. 115 Rosolini non hanno inviato nessuna offerta;
che con nota prot. n. 466 del 29/05/2017 la tipografia "EFFE Grafica" di Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino ha fatto pervenire la sua offerta pari ad €. 1.200,00 più IVA;

Atteso che i prezzi offerti dalla tipografia "EFFE Grafica" di Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino, si presentano congrui e vantaggiosi per questo Ente.

Dato atto che trattasi di ditta qualificata nel settore, seria ed in grado di eseguire la fornitura con immediatezza stante l'urgenza di provvedere in merito;

Rilevato che per la fornitura del predetto materiale occorre affrontare la spesa complessiva di €. 1.464,00 IVA inclusa;

Visti i preventivi di spesa allegati al presente atto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

DETERMINA



- **di** addivenire per le superiori ragioni all'affidamento della fornitura delle brochure alla Tipolitografia "EFFE Grafica" Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino;
- Di imputare la spesa complessiva di €. 1.464,00 IVA inclusa al cap. 141 del bilancio di previsione 2017 a voce "Oneri per iniziative culturali";
- Di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale.

Il Resp. del servizio Finanziario
 Dott. Carmelo Lorefice

Resp. dei servizi Amministrativi
 Dott.ssa Sebastiana Aglieco