

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 19 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 10/04/18

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 10/04/18 al 25/04/18

Data _____

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 50 del 20.03.2018

Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORO INTEGRATIVO AL PERSONALE IN
COMANDO PRESSO IL CUMO.

L'anno duemiladiciotto, il giorno 20 del mese di marzo, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che il C.U.M.O. non è dotato di propria pianta organica e che il personale addetto alle segreterie e alla vigilanza è stato messo a disposizione dal Comune di Noto in posizione di comando;

Rilevato che le ore di lavoro per contratto sono insufficienti è necessario integrare l'orario al fine di garantire un migliore servizio all'utenza.

che con delibera n. 46 del 16.06.2016 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato i dipendenti Sig.ra Mariannina Monaco, Sig.ra Margherita Montalto e Sig. Franco La Bruna ad effettuare prestazioni orarie aggiuntive per sopperire alle molteplici attività svolte nella sede del CUMO, non superando il limite massimo delle dieci ore settimanali;

che con delibera n. 3 del 22.01.2017 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato i suddetti dipendenti ad effettuare prestazioni orarie aggiuntive non superando il limite massimo delle undici ore settimanali;

che le ore aggiuntive effettivamente rese e documentate, tramite timbrature dal 09 ottobre 2017 al 03 novembre 2017 sono 101,45 ore, come da prospetto allegato;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs n. 267/00;

Vista la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Visto il vigente Statuto Consortile

DETERMINA

- di prendere atto che il personale distaccato dal Comune di Noto ha effettuato orario aggiuntivo rilevabile dal sistema automatico delle presenze;
- di liquidare per il periodo che va dal 09 ottobre 2017 sino al 03 novembre 2017 la somma complessiva di €. 1.552,20 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi a carico dell'Ente e con imputazione della spesa al capitolo 19 tit. 1 funz. 01 serv. 0101 a voce "Spese per collaborazioni coordinate e continuative";
- disporre l'emissione del mandato di pagamento per €. 1.552,20 in favore del Comune di Noto, come da prospetto allegato;
- dare atto che la presente determinazione esecutiva di precedente atto, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio;
- la presente determinazione viene trasmessa al Comune di Noto per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dei Serv. Finanziari
Dott. Carmelo Lorefice

Il Responsabile dei Serv. Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco