

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 153 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Lorefice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 17/05/18

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 17/05/18 al 01/06/18

Data _____

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTO GENERALE n. 61 del 16/04/2018

Oggetto:

LIQUIDAZIONE RESPONSABILE ALLA SICUREZZA (RSPP).

L'Anno duemiladiciotto, il giorno **16** del mese di **aprile** in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia n. 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000:

Premesso:

che con delibera della Giunta Comunale n. 37 del 13 marzo 2009 i locali del Palazzo Giavanti sono stati concessi da parte del Comune di Noto in comodato d'uso al CUMO per collocarvi la sede universitaria;

-che il decreto legislativo 81/2008 del testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, impone al datore di lavoro l'obbligo di nomina del Responsabile della sicurezza (RSPP).

che allo stato attuale all'interno dell'Ente non vi sono figure professionali in possesso di un attestato di frequenza a specifici corsi di formazione sui rischi presenti sul luogo di lavoro.

che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 01.07.2015, conseguentemente è stato deliberato di rivolgersi a figure professionali esterne;

Preso atto della disponibilità dell'Ing. Giannone Giuseppe ad assumere l'incarico di consulenza tecnica professionale in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro per l'incarico di R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

che con determina n. 19 del 31/03/2017 il Presidente rinnova l'incarico all'Ing. Giannone Giuseppe per l'anno 2016/2017;

Atteso che l'Ing. Giuseppe Giannone in data 11.04.2018 ha fatto pervenire regolare fattura n. 02 dell'importo di €. 3.120,00;

Visto il provvedimento di nomina del Presidente n. 19 del 31.03.2017;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

DETERMINA

1. Di liquidare per la consulenza tecnica professionale in materia di infortuni e di igiene sul posto di lavoro l'Ing. Giuseppe Giannone residente in via Pastrengo 81 Rosolini, il lavoro svolto durante l'anno 2017;
2. Di liquidare la fattura n. 02 dell'importo di €. 3.120,00 imputando la spesa al cap. 153 a voce "Spese per collaborazioni esterne incarichi professionali" del bilancio di previsione 2018 gestione residui.
3. Di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le del servizio finanziario
Dott. Carmelo Loreface

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

