

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Carmelo Loreface

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 26/01/18

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 26/01/18 al 10/02/18

Data 13/02/18

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 08 del 11.01.2018

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIA ORDINARIA DEI
LOCALI DEL CUMO ALLA DITTA ASB GLOBAL CARE SERVICES.
IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciotto, il giorno **11** del mese di **gennaio**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso

-**che** con delibera di della Giunta Comunale del Comune di Noto n. 37 del 13 marzo 2009 furono concessi in comodato d'uso i locali dell'ex Istituto Giavanti;

Che al C.U.M.O. è fatto obbligo di garantire le condizioni igienico sanitarie dei locali adibiti ad attività didattiche ed amministrative siti via A. Sofia n. 78;

Considerato che è necessario l'affidamento a terzi del servizio di pulizia dei locali di che trattasi.

Atteso che con verbale n. 57 del 11.06.2015 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di agganciare il contratto per le pulizie del CUMO a quello attualmente esistente presso il Comune di Noto;

Convenuto sull'opportunità di confermare e affidare il servizio di pulizia alla ditta ASB SRL Global care services di Avola Salvatore con sede a Barafranca (EN), già appaltatrice del servizio di pulizia dei locali Comunali, specializzata nel settore, in attesa di gara informale da esperirsi con ditte note ed idonee specializzate nel settore.

Dato atto che la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione giusto Decreto del Ministero degli Interni è stato differito al 28.02.2018;

Considerato che, pertanto, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, ai sensi del 2° comma dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/00, l'Ente può effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme dell'ultimo bilancio approvato.

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00 che demanda ai responsabili dei servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Vista la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il regolamento dei contratti;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana;

Determina

di addivenire, per le motivazioni in premessa specificati, di affidare il servizio di pulizia alla ditta ASB SRL Global care services di Avola Salvatore con sede legale a Barafranca (EN).

di impegnare preventivamente la somma complessiva di €. 23.521,68 IVA compresa imputando la spesa al cap. 154 Tit. 01 Serv. 0108 "Spese pulizia locali" del bilancio di previsione anno 2018 in corso di elaborazione, dando atto che in sede di liquidazione sarà rispettato il limite di un dodicesimo dello stanziamento di bilancio dell'esercizio finanziario 2017;

di dare, altresì, atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00;

di trasmettere il presente provvedimento al ragioniere dell'Ente, per i conseguenziali adempimenti;

Il Resp.le del servizio finanziario
Dott. Carmelo Lorefice

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco