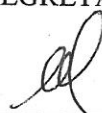


DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-06-19 al 27-06-19

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; 12-06-19

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-06-19 al 27-06-19

Dalla Residenza Consortile; _____

Noto, li 16/09/19

IL SEGRETARIO GENERALE



CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE NOTO

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 32 R. V. SEDUTA DEL 29/05/2019

Oggetto:

PROPOSTA APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 .

L'anno duemiladiciannove il giorno 29 del mese di **maggio** alle ore 17,10 e seguenti, nella sala delle adunanze, alla seduta di inizio disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli componenti a norma dell'art. 48 dell'EE.LL., risultano all'appello nominale:

	PRESENTI
CORRADO SPATARO	SI
ROSARIO PIGNATELLO	SI
SALVATORE APARO	SI
CONCETTINA MONTALTO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Prof. Corrado Spataro** nella qualità di Presidente F.F. del Consiglio di Amministrazione. Si dà atto che sono presenti il Ragioniere generale Rag. Vincenzo Modica e il Direttore scientifico Prof. Salvatore Cavallo.

Partecipa il Segretario consortile **dott.ssa Sebastiana Cartelli**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica:	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA
Noto, li _____	
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA
Noto, li _____	

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

cons
univ
med
orier

Premesso:

che con delibera dal Consiglio di Amministrazione n. 30 del 13.05.2019 approvava lo schema del bilancio di previsione esercizio finanziario 2019/2021 da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci;

che il Collegio dei Revisori con verbale n. 15 del 16.05.2019 ha presentato la relazione sul Bilancio di previsione 2019/2021;

Atteso che in data 23 maggio si è riunita l'Assemblea dei soci e che i Componenti dopo attenta lettura del bilancio di previsione 2019/21, hanno proposto di eliminare la voce "Anticipazioni di tesoreria" pari ad €. 100.000,00 e di inserire nel bilancio di previsione l'utilizzazione di una parte dell'avanzo di amministrazione per spese di manutenzione straordinaria e per acquisto arredi, per una spesa complessiva di €. 200.000,00, dando mandato al Consiglio di Amministrazione di formulare una proposta;

Preso Atto dei pareri che ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepita con la L.R. 43/91, sono stati espressi:

Per gli aspetti tecnico contabili dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che in merito egli stesso ha espresso parere favorevole;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 sull'ordinamento degli Enti locali ed il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

PROPONE

di apportare le modifiche allo schema di bilancio di previsione 2019/2021 così come richiesto dall'Assemblea dei soci del CUMO, eliminando la voce Anticipazioni di tesoreria pari ad €. 100.000,00 e inserendo nel bilancio di previsione l'utilizzazione di una parte dell'avanzo di amministrazione pari ad €. 200.000,00 così suddivisi:

-€. 150.000,00 per spese di manutenzione straordinaria;

-€. 50.000,00 per acquisto arredi;

di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea dei soci per la competente approvazione.

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Responsabile dei Servizi Finanziari
Rag. Vincenzo Modica

cons
univ
med
orier

Continuando in seduta pubblica, il **Presidente** passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Approvazione schema bilancio di previsione esercizio finanziario 2019/2021".

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti del Consiglio;

Sentita la relazione del Ragioniere generale;

Sentiti gli interventi in aula;

Visto l'OREL 15.03.1956 n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

C.d.A.

All'unanimità

DELIBERA

1. **di approvare** come approva lo schema del bilancio di previsione esercizio finanziario 2019/2021 e relativi allegati secondo il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con le modifiche richieste dall'Assemblea dei soci in data 23 maggio con verbale n. 09;
2. di aver provveduto ad eliminare la voce "Anticipazioni di tesoreria" pari ad €. 100.000,00 e di aver inserito nel bilancio di previsione l'utilizzazione di una parte dell'avanzo di amministrazione per spese di manutenzione straordinaria e per acquisto arredi, per una spesa complessiva di €. 200.000,00,
3. di trasmettere il presente atto per la competente approvazione all'Assemblea dei soci.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Sebastiana Cartelli



Il Presidente
Prof. Corrado Spataro

