

ORIGINALE

CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 09 R.V.

SEDUTA DEL 23.05.2019

OGGETTO: PROPOSTA APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021.

L'anno duemiladiciannove il giorno **ventitre** del mese di **maggio** in Noto nella sede legale del Consorzio dietro comunicazione resa nei modi statutari si è riunita l'Assemblea dei Soci in Prima convocazione in seduta PUBBLICA sotto la Presidenza del **Dott. Corrado Bonfanti** con l'assistenza di me **Dott.ssa Cartelli Sebastiana** Segretario generale. Sono altresì presenti il Prof. Corrado Spataro e il Dott. Rosario Pignatello.

ALL'APPELLO RISULTANO	PRE	ASS	
CORRADO BONFANTI	X		Sindaco Comune di Noto
LUCA CANNATA		X	Sindaco Comune di Avola
ANDREA SALEMI	X		Delega Sindaco Comune di Rosolini
ADRIANA MAGRO	X		Delega Commissario straordinario
GAETANO MONTONERI	X		Sindaco Comune di Portopalo di C.P.
MAURIZIO CAMPO	X		Delega BCC Credito Coop. di Pachino
CORRADO BONFANTI	X		Delega Cenacolo Domenicano
	6	1	

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, porta in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che sulla proposta di deliberazione all'oggetto hanno espresso parere ai sensi L.R. n.30/2000

Parere del responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica	FAVOREVOLE
NOTO li _____	Dott.ssa Cartelli Sebastiana
Parere del Ragioniere del Consorzio in merito alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE
NOTO li _____	Rag. Vincenzo Modica

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Vista la delibera dal Consiglio di Amministrazione n. 30 del 13.05.2019 di "Approvazione dello schema bilancio di previsione esercizio finanziario 2019-2021;
Vista la relazione sul Bilancio di previsione 2019/2021 del Collegio dei Revisori, verbale n. 15 del 16.05.2019;

Accertato che quanto riportato nel progetto del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 risulta redatto con l'osservanza di quanto dispongono gli articoli dello Statuto, della convenzione e del regolamento di contabilità del C.U.M.O.;

Rilevato che lo schema del bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi di veridicità e attendibilità;

-che la parte 1° relativa alle entrate, scaturisce dagli obblighi assunti dai Comuni consorziati anche per l'anno 2019 ridotte ad €1.000,00 e dal contributo concesso dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale a seguito dei decreti interassessoriali n. 3294 del 24/7/2018 e 6738 del 29/11/2018;

-che le spese sono state determinate sulla scorta dell'effettivo fabbisogno, adottando criteri di economia, limitando i costi a quanto indispensabile per il normale funzionamento del C.U.M.O.;

-che è stata prevista la spesa occorrente per l'utilizzo nel corso dell'esercizio corrente del personale distaccato dal Comune di Noto;

-che si ritiene opportuno confermare l'indennità di carica agli amministratori e il gettone di presenza in favore di componenti del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Soci fino all'attuazione dei suddetti decreti;

-che si ritiene di confermare l'indennità del Direttore scientifico, del Ragioniere generale e del Segretario generale;

-che il bilancio annuale nello schema proposto prevede il pareggio finanziario complessivo nel senso che il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese. Difatti le previsioni di competenza relative alle spese correnti trovano la loro completa copertura nelle previsioni di competenza dei primi tre titoli delle entrate rappresentando l'equilibrio economico finanziario del bilancio per come di seguito riportato;

Le entrate sono state rivalutate secondo previsioni che assumono a riferimento l'esercizio 2019, con il quale trovano corrispondenza i criteri che sono stati seguiti per la loro effettuazione.

Le spese, sono state riorganizzate per programmi ed in ciascun di essi distinte per spese consolidate, di sviluppo e di investimento, risultano valutate secondo criteri che, in base agli elementi attualmente disponibili, alla situazione della finanza locale, ai tassi di inflazione programmati, all'attivazione di nuove opere e servizi, assicurano alle previsioni effettuate il massimo dell'attendibilità attualmente possibile.

Preso Atto dei pareri che ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepita con la L.R. 43/91, sono stati espressi:

Per gli aspetti tecnico contabili dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che in merito egli stesso ha espresso parere favorevole;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Bilancio annuale per l'esercizio 2019, con gli atti ai quali a norma di Legge sono corredate;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la relazione sul Bilancio di previsione resa dal Collegio dei revisori, verbale n. 15 del 16.05.2019;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 sull'ordinamento degli Enti locali ed il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

PROPONE

-di approvare il Bilancio di previsione 2019/2021 di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

-di dare atto che le quote dei Soci vengono ridotte anche per l'anno 2019 ad €. 1.000,00;

-di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Responsabile dei Servizi Finanziari
Rag. Vincenzo Modica

Il **Presidente** passa alla trattazione del 4° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto:
"Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021"

Sull'argomento dal punto di vista tecnico contabile relaziona il Ragioniere Vincenzo Modica.

I Componenti dell'Assemblea prendendo visione del bilancio di previsione 2019/21 propongono di eliminare la voce Anticipazioni di tesoreria pari ad €. 100.000,00;

Interviene il Presidente suggerendo di esplicitare nel bilancio di previsione l'utilizzazione di una parte dell'avanzo di amministrazione per spese di manutenzione straordinaria e per acquisto arredi, per un importo di circa €. 200.000,00.

A questo punto l'Assemblea dei soci ritiene di rinviare l'argomento ad altra seduta che autoconvoca per il 31 maggio e da mandato al ragioniere generale e ai revisori di svolgere le modifiche così come indicato.

Chiede pertanto al C.d.A. di formulare la proposta;

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti dell'Assemblea;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Visto l'OREL ed il relativo regolamento di esecuzione;

L'Assemblea dei Soci

All'unanimità dei voti

DELIBERA

di rinviare il presente punto all'ordine del giorno in autoconvocazione per il 31 maggio alle ore 19,00.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Sebastiana Cartelli



Il Presidente dell'Assemblea
Dott. Corrado Bonfanti



DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28-05-19 al 12-06-19

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; 28-05-19

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28-05-19 al 12-06-19

Dalla Residenza Consortile; _____

Noto, li

06/11/19

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]