

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 12-06-19

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 12-06-19 al 27-06-19

Data 16/09/19

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI

REGISTO GENERALE n. 81 del 06/06/2019

Oggetto: RINNOVO PROTOCOLLO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A
NORMA DI LEGGE. IMPEGNO DI SPESA

L'Anno duemiladiciannove, il giorno **06** del mese di **giugno**, in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che a partire dall'11 ottobre 2015 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute, in base all'articolo 7, comma 5 ad inviare in conservazione il registro giornaliero di protocollo entro la giornata lavorativa;

che con deliberazione n. 34 del 15.05.2018 il C.d.A. ha effettuato tale adeguamento, approvando il preventivo di assistenza presentato della ditta Digifa@ber soluzioni informatiche con sede in via Cavour, n. 146 Noto, specializzata nel settore;

Atteso che il suddetto servizio ha la durata di un anno è necessario procedere al rinnovo del software e dello spazio virtuale per la conservazione;

che con nota prot. 526 del 05.06.2019 la succitata ditta ha presentato un preventivo per una spesa annua di €. 500,00 oltre IVA per il canone e €. 290,00 per il rinnovo dello spazio per la conservazione a norma di legge;

Visto il preventivo di spesa allegato al presente atto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;
Visto il vigente Statuto Consortile;
Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di addivenire per le superiori ragioni al rinnovo del software protocollo PA e dello spazio per la conservazione sostitutiva a norma di legge, affidando i lavori alla ditta Digifaber di Lorenzo Moro via Cavour n 164 Noto;

di procedere all'impegno di spesa necessario per complessivi €. 963,80 IVA inclusa imputando la spesa al Cap. 44 a voce "Spese manutenzione attrezzature informatiche" del bilancio 2019;

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151,4 co, del D.Lgs. n.°267 del 18.08.2000;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le del servizio finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco