

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 156 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 06-02-2020

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 06-02-20 al 21-02-20

Data 06/02/2020

SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 130 del 05/09/2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE SPESA SERVIZIO PULIZIA ORDINARIA DEI LOCALI DEL CUMO, PERIODO MAGGIO/AGOSTO.

L'anno duemiladiciannove, il giorno **05** del mese di **settembre**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

Atteso che con verbale n. 57 del 11.06.2015 il Consiglio di Amministrazione deliberò di agganciare il contratto per le pulizie del CUMO alla stessa ditta che operava presso il Comune di Noto;

che con il 31 dicembre la ditta appaltatrice per scadenza di contratto con il Comune di Noto ha sospeso il servizio;

che con verbale n. 20 del 12.04.2019 il Consiglio di Amministrazione, considerando le necessità di attuare al più presto il servizio, al fine di garantire le condizioni igienico sanitarie degli ambienti, indica di procedere all'affidamento diretto del servizio utilizzando il mercato elettronico (MEPA), ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la fornitura dei beni e servizi fino a €. 40.000,00;

che è stata avviata una ricerca tramite MEPA, procedendo all'affidamento del servizio di pulizia alla ditta Casto Giovanni con sede a Noto in via Corrado Sbrano n. 45;

che con determina del Responsabile dei Servizi Amministrativi n. 69 del 03.05.2019 si è proceduto all'impegno di spesa;

Atteso che la ditta sopracitata ha eseguito i lavori di pulizia ordinaria per il periodo che va dal 02/05/2019 al 31/08/2019;

Che la medesima ditta in data 04.09.2019, ha emesso regolare fattura n. 27/EL per l'importo complessivo di €. 7.076,00 IVA compresa.

Atteso che i prezzi indicati nella fattura sono conformi a quanto stabilito con l'atto sopracitato;

Ritenuto doveroso provvedere di conseguenza alla liquidazione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di provvedere, per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 27/EL del 04.09.2019 per l'importo complessivo di €. 7.076,00 IVA compresa in favore della ditta Casto Giovanni con sede a Noto in via Corrado Sbanò n. 45;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al Cap. 154 Tit. 1 funz. 01 serv. 0108 "Spese pulizia locali adibiti a sede didattica ed amministrativa" del bilancio 2019;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i compiti di competenza.

Il Responsabile del serv. Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Resp. dei servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco