

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 05-11-19

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 05-11-19 al 20-11-19

Data 21-01-20

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 167 del 24/10/2019

Oggetto: **FORNITURA E STAMPA PIEGHIEVOLI OFFERTA
FORMATIVA ANNO ACCADEMICO 2019/2020
IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno **24** del mese di **ottobre**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che il Consiglio di Amministrazione con verbale n. 37 del 18/07/2019 ha deliberato la partecipazione alla Fiera dell'orientamento universitario, organizzata dall'Associazione Aster, che si svolgerà a Catania dal 5 al 7 novembre 2019 in collaborazione con la Fondazione Archimede, rivolto agli Istituti Superiori della Sicilia orientale allo scopo di aumentare la visibilità del Consorzio;

Ritenuto necessario procedere alla fornitura e stampa di pieghevoli informativi da distribuire agli studenti al fine di pubblicizzare i corsi di laurea presenti nella sede del CUMO;

Preso atto dell'urgenza di procedere alla realizzazione del suddetto materiale, il Responsabile dei Servizi Amministrativi, utilizza il sistema di contrattazione dell'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la fornitura dei beni e servizi fino a €. 40.000,00;

che è stato chiesto preventivo di spesa alle seguenti tipografie:

- Prot. n. 1105 del 16.10.2019 "EFFE Grafica" di Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino;
- Prot. n. 1106 del 16.10.2019 "Grafica Netum" di Giuseppina Tranchina di via Ruggero Settimo 57 Noto;
- Prot. n. 1107 del 16.10.2019 alla ditta L'Imprimerie via Perez n. 16 Avola;

Atteso che la tipografia "Grafica Netum" di Giuseppina Tranchina e la ditta L'Imprimerie non hanno inviato nessuna offerta;
che con nota acquisita al prot. n. 1112 del 17.10/2019 la tipografia "EFFE Grafica" di Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino ha fatto pervenire la sua offerta pari ad €. 255,00 più IVA;

Atteso che i prezzi offerti dalla tipografia "EFFE Grafica" di Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino, si presentano congrui e vantaggiosi per questo Ente.
Dato atto che trattasi di ditta qualificata nel settore, seria ed in grado di eseguire la fornitura con immediatezza stante l'urgenza di provvedere in merito;
Rilevato che per la fornitura del predetto materiale occorre affrontare la spesa complessiva di €. 311,10 IVA inclusa;

Visti i preventivi di spesa allegati al presente atto;
Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;
Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;
Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;
Visto il vigente Statuto Consortile;

DETERMINA

- **di** addivenire per le superiori ragioni all'affidamento della fornitura delle brochure alla Tipolitografia "EFFE Grafica" Fratantonio s.r.l. C/da Cozzi s.n. Pachino;
- **di** imputare la spesa complessiva di €. 311,10 IVA inclusa al cap. 141 del bilancio di previsione 2019 a voce "Oneri per iniziative culturali";
- **di** trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale.

Il Resp. dei Servizi Finanziari
 Rag. Vincenzo Modica

Resp. dei Servizi Amministrativi
 Dott.ssa Sebastiana Aglieco