

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

### DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. \_\_\_\_\_ cap. 49 comp. \_\_\_\_\_ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**Rag. Vincenzo Modica**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 28/02/19

**RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Dott.ssa Sebastiana Aglieco**

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 28/02/19 al 15/03/19

Data \_\_\_\_\_

**SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott.ssa Sebastiana Cartelli**

# CUMO

**CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE**

**NOTO**

**(Provincia di Siracusa)**

## ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
AMMINISTRATIVI**

**REGISTO GENERALE n. 34 del 18/02/2019**

**CIG ZAA245BB23**

**Oggetto: ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA  
DELLA SCALINATA DELLA SEDE DEL CUMO. LIQUIDAZIONE**

L'Anno duemiladiciannove, il giorno **18** del mese di **febbraio**, in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

### Premesso:

**che** con verbale n. 39 del 05.06.2018 il Consiglio di Amministrazione approva il preventivo e l'affidamento dell'incarico per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria della scalinata della sede del CUMO presentato dalla ditta Arca Restauri di Ruscica Salvatore con sede in via Alfieri Pal., A. Noto, ditta specializzata nel settore restauro e in possesso dei requisiti OG2 specifici per tale tipologia di lavori per la spesa complessiva di €. 34.380,00;

**che** con determina 120 del 09/07/2018 il Responsabile dei Servizi Amministrativi ha provveduto all'impegno di spesa necessario;

**che** con determina n. 151 del 06.09.2018 si è provveduto alla liquidazione del primo acconto;

**che** con determina n. 172 del 15.10.2018 si è provveduto alla liquidazione del secondo acconto;

**Atteso che** la suddetta ditta in data 28.01.2019 ha presentato regolare fattura n. 01 per un importo a saldo di €. 18.027,60 IVA inclusa. All. A).

**che** occorre provvedere al versamento del saldo in favore della ditta Arca Restauri di Ruscica Salvatore con sede in via Alfieri Pal., A. Noto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

**Richiamati** gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

#### **DETERMINA**

- **di** provvedere per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 01 del 28.01.2019 di €. 18.027,60 IVA inclusa in favore della ditta Arca Restauri di Ruscica Salvatore con sede in via Alfieri Pal., A. Noto;
- **disporre** l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al Cap. 49 a voce "Spese per manutenzioni varie" del bilancio di previsione 2019 gestione residui;
- **di** trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i compiti di competenza.

Il Resp.le del servizio Finanziario  
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Aglieco Sebastiana

