



Procedure Esami Laurea – Marzo 2020

Presso la segreteria di Messina:

Entro e non oltre il 25/02/2020, i laureandi devono inviare a: direzione.cospecs@unime.it, il file (salvato in formato pdf con la denominazione “Nome_Cognome_Cds”) contenente la tesi completa di (frontespizio, indice, abstract, contenuto in capitoli, conclusioni e bibliografia), la dichiarazione di autenticità della tesi di laurea. Inoltre si deve specificare sempre di essere studente di Noto.

Presso la segreteria studenti di Noto:

Entro e non oltre il 24/02/2020, consegnare n.1 frontespizio tesi firmato dal relatore; consegnare libretti dei laboratori tirocini ed esami, libretto esami, il modulo di dichiarazione di autenticità della tesi, il modulo di dichiarazione di conformità del contenuto del cd; il modulo di dichiarazione svolgimento attività, consegnare il cd contenente la propria tesi in formato pdf completa di (frontespizio, indice, abstract, contenuto in capitoli, conclusioni e bibliografia).

-Almalaurea: Compilare on-line il questionario “almalaurea” collegandosi all’indirizzo: <http://www.unime.it/it/centri/cop/almalaurea> per la registrazione e l’accesso alla compilazione del questionario stesso. La ricevuta prodotta dal sistema dovrà essere stampata, firmata, scansionata ed inviata al seguente indirizzo email: almalaurea@unime.it, indicando nell’oggetto il nome e cognome, numero di matricola, corso di laurea e classe di laurea.

-Abstract: fa parte integrante della tesi, e va inserito dopo l’indice (1 pagina).

-Tesi: 1 copia rilegata per lo studente.

Tutti gli esami devono essere sostenuti almeno 15 gg. prima della data dell’appello di laurea. Per esigenze amministrative, non saranno accettate istanze pervenute dopo la data prevista.