



Procedure Esami Laurea – Marzo 2020

Presso la segreteria studenti di Noto:

Entro e non oltre il 24/02/2020 consegnare:
--

il frontespizio della tesi firmato dal relatore, i libretti dei laboratori tirocini ed esami, il modulo di dichiarazione di autenticità della tesi, il modulo di dichiarazione di conformità del contenuto del cd, e il modulo di dichiarazione svolgimento attività, consegnare inoltre il cd contenente la propria tesi in formato pdf, completa di: (frontespizio, indice, abstract, contenuto in capitoli, conclusioni e bibliografia), e infine la fotocopia titolo di studio.

Presso la segreteria di Messina:

Entro e non oltre il 25/02/2020 inviare:

a: direzione.cospecs@unime.it , il file (salvato in formato pdf con la denominazione "Nome_Cognome_Cds") contenente la tesi completa di (frontespizio, indice, abstract, contenuto in capitoli, conclusioni e bibliografia), il foglio di dichiarazione di autenticità della tesi di laurea. Inoltre si deve specificare sempre di essere studente di Noto.

Almalaurea:	Tesi: 1 copia rilegata per lo studente.
Compilare on line il questionario "almalaurea" collegandosi all'indirizzo: http://www.unime.it/it/centri/cop/almalaurea per la registrazione e l'accesso alla compilazione del questionario stesso. La ricevuta prodotta dal sistema dovrà essere stampata, firmata, scansionata ed inviata al seguente indirizzo email: almalaurea@unime.it , indicando nell'oggetto il nome e cognome, numero di matricola, corso di laurea e classe di laurea.	Abstract: fa parte integrante della tesi, e va inserito dopo l'indice (1 pagina).

Tutti gli esami devono essere sostenuti almeno 15 gg. prima della data dell'appello di laurea. Per esigenze amministrative, non saranno accettate istanze pervenute dopo la data prevista.