

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 42 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 22-03-20

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 22-03-20 al 29-03-20

Data 06/07/2020

SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 27 del 05/03/2020

Oggetto: **FORNITURA E STAMPA PIEGHIEVOLI PUBBLICITARI.**
LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventi, il giorno **05** del mese di **marzo**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 17.02.2020 si è deliberato in ordine alle iniziative atte a promuovere l'offerta formativa per l'anno accademico 2020/2021;

che con determina n. 19 del 21/02/2020 si è provveduto all'affidamento della fornitura dei pieghevoli a 4 ante, formato aperto 700x250 mm, alla Tipolitografia Grafiche Santocono srl SS 115 Km. 362 Rosolini (SR) e all'impegno di spesa necessario per la stampa;

Atteso che la tipografia Grafiche Santocono srl SS 115 Km. 362 Rosolini (SR) ha provveduto alla consegna del materiale informativo;

Che la tipografia Grafiche Santocono srl ha fatto pervenire regolare fattura n. 104 in data 26.02.2020 dell'importo di €. 280,60 IVA compresa;

Ritenuto doveroso provvedere di conseguenza alla liquidazione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

DETERMINA

- **di** provvedere, per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 104 del 26.02.2020 per un importo complessivo di €. 280,60 IVA inclusa, in favore della tipografia Grafiche Santocono srl SS 115 Km. 362 Rosolini (SR) per la fornitura del pieghevole informativo;
- **di** disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 280,60 imputando spesa al cap. 42 a voce "Pubblicizzazione attività consortile" del bilancio 2020 in corso di approvazione;
- **di** trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le dei Servizi Finanziari
Rag. Vincenzo Modica

Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco