

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 08-06-20

MESSO

RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 08-06-20 al 23-06-20

Data 06/07/2020

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sebastiana Cartelli

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

REGISTO GENERALE n. 31 del 19/05/2020

**Oggetto: RINNOVO PROTOCOLLO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A
NORMA DI LEGGE. IMPEGNO DI SPESA**

L'Anno duemilaventi, il giorno 19 del mese di maggio, in Noto nella sede della Facoltà Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che a partire dall'11 ottobre 2015 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute, in base all'articolo 7, comma 5 ad inviare in conservazione il registro giornaliero di protocollo entro la giornata lavorativa;

che con deliberazione n. 34 del 15.05.2018 il C.d.A. ha effettuato tale adeguamento, approvando il preventivo di assistenza presentato della ditta Digifa@ber soluzioni informatiche con sede in via Cavour, n. 146 Noto, specializzata nel settore;

Atteso che il suddetto servizio ha la durata di un anno è necessario procedere al rinnovo del software e dello spazio virtuale per la conservazione;

che con nota prot. 291 del 18.05.2020 la succitata ditta ha presentato un preventivo per una spesa annua di €. 500,00 oltre IVA per il canone e €. 290,00 per il rinnovo dello spazio virtuale per la conservazione a norma di legge;

Visto il preventivo di spesa allegato al presente atto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;
Visto il vigente Statuto Consortile;
Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di addivenire per le superiori ragioni al rinnovo del software protocollo PA e dello spazio per la conservazione sostitutiva a norma di legge, affidando i lavori alla ditta Digifaber di Lorenzo Moro via Cavour n 164 Noto;
di procedere all'impegno di spesa necessario per complessivi €. 963,80 IVA inclusa imputando la spesa al Cap. 44 a voce "Spese manutenzione attrezzature informatiche" del bilancio 2020;
di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151,4 co, del D.Lgs. n.°267 del 18.08.2000;
di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco