

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 156 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 17-11-20

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 17-11-20 al 02-12-20

Data _____

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 109 del 13/11/2020

**Oggetto: LIQUIDAZIONE SPESA SERVIZIO PULIZIA ORDINARIA
DEI LOCALI DEL CUMO, MESE DI OTTOBRE.**

L'anno duemilaventi, il giorno 13 del mese di **novembre**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che con verbale n. 12 del 17.02.2020 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di attivare la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di pulizia, seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente ai sensi dell'art 16 della L.P. 2/2016

atteso che le procedure di aggiudicazione si sono allungate per delle problematiche amministrative;

che con determina del Responsabile dei servizi Amministrativi n. 57 del 06.10.2020 ha dovuto procedere, al fine di garantire le condizioni igienico sanitarie degli ambienti, all'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali del CUMO alla ditta MULTISERVICE S.R.L.S. con sede ad Augusta via G. Di Vittorio n. 3, per il periodo che va dal 06/10/2020 al 06/11/2020;

Atteso che la ditta sopracitata ha eseguito i lavori di pulizia ordinaria per il mese di ottobre;

Che la medesima ditta in data 08.11.2020, ha emesso regolare fattura n. 134 per l'importo complessivo di €. 2.013,00 IVA compresa.

Atteso che i prezzi indicati nella fattura sono conformi a quanto stabilito con l'atto sopracitato;

Ritenuto doveroso provvedere di conseguenza alla liquidazione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di provvedere, per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 134 del 06.11.2020 per l'importo complessivo di €. 2.013,00 IVA compresa in favore della ditta MULTISERVICE S.R.L.S. con sede ad Augusta via G. Di Vittorio n. 3;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al Cap. 154 Tit. 1 funz. 01 serv. 0108 "Spese pulizia locali adibiti a sede didattica ed amministrativa" del bilancio 2020;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i compiti di competenza.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco