

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 77 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 11-12-20

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 11-12-20 al 26-12-20

Data _____

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTO GENERALE n. 114 del 04/12/2020

**Oggetto: LIQUIDAZIONE WEBCAM PER LE ATTIVITA' DIDATTICHE
IN STREAMING.**

L'Anno duemilaventi, il giorno **04** del mese di **dicembre** in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che a causa dell'emergenza sanitaria da Covid19 è indispensabile che vengano adottate tutte le misure occorrenti a garantire la salute e la sicurezza;
che dal mese di ottobre 2020 e per tutto il primo semestre, le lezioni si svolgeranno in modalità mista, nel rispetto delle disposizioni normative e dei protocolli di sicurezza, a tal proposito si è reso necessario adeguare le aule con webcam che permettono agli studenti che non possono essere presenti in aula di seguire le lezioni via streaming;
che per tale acquisto è stata utilizzata la procedura MEPA mercato elettronico;
che la fornitura è stata affidata alla ditta Tecno Office snc con sede in via Carrara 23/25 Terni (TR);
che con determina n. 58 del 08/10/2020 il Responsabile dell'area Amministrativa ha provveduto all'impegno di spesa necessario;
Atteso che la ditta sopracitata ha provveduto alla fornitura del suddetto materiale;
Che la medesima ditta in data 30.11.2020 ha fatto pervenire fattura n. 1749 in riferimento all'acquisto di 03 webcam Logitech, per una spesa complessiva di €. 1.057,74 IVA inclusa;

Ritenuto doveroso provvedere di conseguenza alla liquidazione della fattura citata in premessa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di addivenire per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 1749 del 30/11/2020 in riferimento all'acquisto di 03 webcam Logitech per una spesa complessiva di €. 1.057,74 IVA inclusa;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento in favore della ditta Tecno Office snc con sede in via Carrara 23/25 Terni (TR) per un importo complessivo di €. 1.057,74 imputando la spesa al cap. 77 a voce "Acquisto arredi e strutture informatiche" del bilancio di previsione 2020;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i compiti di competenza.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco