

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Petorio per 15 giorni consecutivi dal 11-12-20 al 26-12-20

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; 11-12-20

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11-12-20 al 26-12-20

Dalla Residenza Consortile; _____

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE N O T O

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 41 R. V. SEDUTA DEL 01/12/2020

Oggetto:

ACQUISTO PERSONAL COMPUTER. PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventi il giorno 01 del mese di dicembre alle ore 16,00 e seguenti, nella sala delle adunanze, alla seduta di inizio disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli componenti a norma dell'art. 48 dell'EE.LL., risultano all'appello nominale:

PRESENTI

CORRADO SPATARO	SI
ROSARIO PIGNATELLO	SI
SALVATORE APARO	NO
CONCETTINA MONTALTO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Prof. Corrado Spataro** nella qualità di Presidente F.F. del Consiglio di Amministrazione. Si dichiara che la Componente dott.ssa Montalto Concettina è collegata in video conferenza.

Partecipa il Segretario consortile **dott.ssa Patrizia Rappa**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica:	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA
Noto, li	
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA
Noto, li	

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso:

che nei piani di studio dei Corsi di Laurea attivati presso la sede del CUMO sono previsti crediti per le attività di laboratorio sia di Informatica che di lingua straniera;
che a seguito dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione del COVID-19 il CUMO ha adeguato le aule per lo svolgeranno delle lezioni in modalità mista nel rispetto delle disposizioni normative e dei protocolli di sicurezza, utilizzando i notebook del laboratorio che collegati ad una web camera permettono agli studenti di seguire le lezioni via streaming;

Ritenuto di incrementare il numero dei notebook;

Rilevata la necessità sostituire i computer delle segreterie, ormai obsoleti che necessitano di riparazioni e aggiornamenti eccessivamente costosi per l'Ente;

Vista la relazione redatta dal Direttore scientifico, con le specifiche tecniche;

Preso Atto dei pareri che ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepita con la L.R. 48/91, sono stati espressi:

- Per gli aspetti tecnico contabili il Responsabile dell'Area Finanziaria, in merito ha espresso parere favorevole;
- Sotto il profilo della legittimità il Segretario Generale ha espresso parere favorevole;

Vista la relazione redatta dal Direttore scientifico allegata alla presente proposta;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per procedere all'acquisto;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Viste le LL.RR. n. 48/91 – n. 30/00 e successive modificazioni e integrazioni;

il Responsabile dei servizi Amministrativi

PROPONE

di valutare la proposta di acquisto dei computer per le segreterie e dei notebook per il laboratorio;

di impegnare la spesa necessaria al cap. 283 a voce "Acquisti computer laboratori di informatica".

Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il Presidente in apertura di seduta propone la trattazione del 4° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Acquisto personal computer. Provvedimenti".

Sentita relazione del Direttore scientifico Prof. Salvatore Cavallo;

Vista la relazione del Direttore scientifico allegata al presente verbale;

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti del Consiglio;

Sentiti gli interventi in aula;

Visto l'OREL 15.03.1956 n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

C.d.A.

All'unanimità dei voti

DELIBERA

di approvare, come approva la relazione del direttore scientifico Prof. Cavallo;

di procedere all'affidamento attivando una procedura negoziata sul MEPA senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. 20/2016, con aggiudicazione dell'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Patrizia Rappa

Il Presidente
Prof. Corrado Spataro