

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

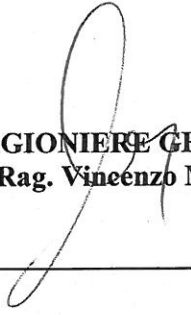
Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

### DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. \_\_\_\_\_ cap. 153 comp. \_\_\_\_\_ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li \_\_\_\_\_

  
RAGIONIERE GENERALE  
Rag. Vincenzo Modica

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 05-02-21

  
RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 05-02-21 al 20-02-21

Data \_\_\_\_\_

  
Dott.ssa Patrizia Rappa

# CUMO

## CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

### NOTO

(Provincia di Siracusa)

# ORIGINALE

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

## DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTO GENERALE n. 14 del 04/02/2021

### Oggetto:

**INCARICO TECNICO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA E DEL COMPUTO METRICO PER I LAVORI DI MANUTENZIONE A INFISSI PORTE E BALCONI. LIQUIDAZIONE.**

L'Anno duemilaventuno, il giorno **04** del mese di **febbraio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia n. 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000:

### Premesso:

**che** con verbale n. 40 del 01.12.2020 il Consiglio di Amministrazione ha deciso di effettuare i lavori di manutenzione degli infissi e inferriate della sede del CUMO, deliberando di individuare un tecnico per la stima dei lavori. Stabilendo anche il compenso per il suddetto lavoro in €. 1.000,00;

**che** allo stato attuale all'interno dell'Ente non vi sono figure professionali in possesso di tali competenze;

**che** con propria determina n. 73 in data 15.12.2020 il Presidente del Consiglio di Amministrazione affidava la stesura della relazione tecnica e del computo metrico per i lavori di manutenzione a infissi porte e balconi, all'Arch. Paolo Giuseppe Mauceri, con studio tecnico ad Avola in P.zza Francesco Crispi, iscritto all'albo dell'ordine, per un importo di €. 900,00 al netto degli oneri di cassa previdenziale;

**Preso atto** che l'Arch. Paolo Giuseppe Mauceri ha consegnato quanto richiesto con nota prot. n. 978 in data 18.12.2020;

**Atteso** che l'Arch. Paolo Giuseppe Mauceri in data 03.02.2021 ha fatto pervenire regolare fattura n. 1/21 per il lavoro svolto per un importo pari ad €. 938,00 al lordo degli oneri di cassa previdenziale;

**Visto** il provvedimento di nomina del Presidente n. 73 del 15.12.2020;

**Vista** la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

**Visto** il D.Lgs. n° 267/2000;

**Visto** il vigente Statuto Consortile;

### **DETERMINA**

**di** liquidare la consulenza tecnica professionale, per la stesura della relazione tecnica e del computo metrico per i lavori di manutenzione a infissi porte e balconi, all'Arch. Paolo Giuseppe Mauceri, con studio tecnico ad Avola in P.zza Francesco Crispi;

**di** liquidare la fattura n. 01/21 del 03/02/2021 per l'importo di €. 938,00 compresi gli oneri di cassa previdenziale;

**disporre** l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al cap. 153 a voce "Spese per collaborazioni esterne incarichi professionali" del bilancio di previsione 2021.

**di** trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le del Servizio Finanziario  
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Sebastiana Aglieco