

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 22-03-21

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Direttore Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 22-03-21 al 06-04-21

Data _____

IL MESSO COMUNALE

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 19 del 15/03/2021

**Oggetto: INCARICO PER ELABORAZIONE E INVIO TELEMATICO
770/2021. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventuno, il giorno **15** del mese di **marzo**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28.05.2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Preso atto che il CUMO, è tenuto alla presentazione del modello 770 semplificato 2021 quale sostituto d'imposta;

Considerato che il termine per la presentazione del 770 ordinario e semplificato è stato prorogato;

Verificato che all'interno dell'Ente non vi sono le professionalità in grado di effettuare il detto adempimento;

Preso atto che l'Ente non dispone dei software applicativi necessari per gli adempimenti di che trattasi e che pertanto risulta necessario affidarsi a un intermediario che curi sia la compilazione, sia l'invio dei modelli;

che per assolvere a tale adempimento con nota prot. n. 186 dell'11/03/2021 è stato chiesto un preventivo di spesa allo Studio Commercialisti e Revisori dei conti associati con sede a Rosolini via Ronchi n. 1/bis;

che con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 191 in data 12/03/2021 il suddetto studio ha presentato un avviso di parcella di €. 888,16, per l'elaborazione ed invio

della certificazione unica/2021, più elaborazione 770/2021 con inerente gestione rapporto ADE e successivo invio dei modelli;
Ritenuto necessario affidare l'incarico, in quanto adempimenti obbligatori per legge;

Visto la richiesta di preventivo allegata alla presente determinazione;
Visto il preventivo di parcella presentato dallo Studio di consulenza allegato alla presente determina;
Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai responsabili degli uffici e dei Servizi i poteri gestionali
Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.
Vista la L.R. n. 30 del 23/12/2000.
Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
Visto il vigente statuto consortile;
Visto il Decreto del Presidente del C.d.A. n. 53 del 28.05.2015 di attribuzione delle funzioni;

Avvalendosi dei poteri conferitogli;

Determina

di affidare allo Studio Commercialisti e Revisori dei conti associati, l'incarico per la l'elaborazione ed invio della certificazione unica/2021, più elaborazione 770/2021 con inerente la gestione del rapporto ADE e successivo invio dei modelli per conto del CUMO;

di procedere all'impegno di spesa necessario al cap. 153 a voce "Spese collaborazioni esterne e incarichi professionali" del bilancio di previsione 2021, in favore dello Studio Commercialisti e Revisori dei conti associati con sede a Rosolini via Ronchi n. 1/bis, per una spesa complessiva di €. 888,16 onnicomprensiva di contributi previdenziali, IVA e ritenuta di acconto;

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00;

La presente determinazione viene trasmessa al Ragioniere generale per gli adempimenti consequenziali.

Resp.le dei Servizi Finanziari
Rag. Vincenzo Modica

Resp.le dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Aglieco Sebastiana