

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 05/10/21

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Direttore Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 05/10/21 al 20/10/21

Data _____

IL MESSO COMUNALE

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

REGISTRO GENERALE n. 49 del 29/09/2021

Oggetto:
**EVENTO "CUMO RAPPORTI CON IL TERRITORIO E LA COMUNITA".
IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventuno, il giorno **29** del mese di **settembre**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 13/04/2021 con la quale si approvava di procedere alla donazione di 12 Computer Only one MSI dismessi, che potrebbero risultare ancora idonei per altri Enti, attraverso la pubblicazione di una manifestazione di interesse rivolta ad associazioni, cooperative e organizzazioni non profit, con l'obiettivo di sostenere e promuovere l'inclusione sociale e il coinvolgimento delle fasce più fragili della popolazione attraverso strumenti informatici;

Atteso che il C.d.A. ha ritenuto procedere alla consegna del materiale informatico con l'organizzazione di un evento pubblico dal titolo "CUMO Rapporti con il Territorio e la Comunità" alla presenza dei Sindaci dei Comuni consorziati, delle associazioni e della comunità studentesca;

che nella medesima manifestazione si procederà alla firma di tre protocolli di Intesa con l'obiettivo di ampliare le proposte formative atte a formare giovani nel processo di innovazione delle aziende presenti nel territorio;

che a conclusione dell'evento, su richiesta del Presidente del Consiglio di Amministrazione sarà organizzato un buffet con prodotti tipici;
che per il buffet è stato chiesto il preventivo di spesa al Caffè La Bruna di Ballatore Katia;
che in data 28/09/2021 la suddetta azienda ha presentato il proprio preventivo per una spesa complessiva di €. 500,00;

Visto il preventivo di spesa al prot. n. 826;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

Determina

di addivenire per le superiori ragioni all'organizzazione di tale evento affidando la fornitura del buffet incluso il servizio al Caffè La Bruna di Ballatore Katia con sede in P.za Umberto I Avola (SR);

di impegnare la somma di €. 500,00 IVA inclusa al cap. 20 "Spese di rappresentanza per cerimonie e convegni" del bilancio 2021, approvato dall'Assemblea dei soci con verbale n. 15 del 27.04.2021;

di trasmettere il presente atto al Ragioniere generale per quanto di competenza;

di liquidare con successivo atto quanto dovuto alla ditta fornitrice a presentazione di regolare fattura.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco