

LIQUIDAZIONE CONTABILE

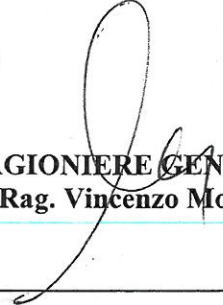
Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 69 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

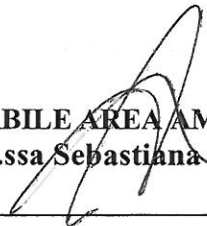
Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____


RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 31/08/21


RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 31/08/21 al 15/09/21

Data _____


Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE NOTO (Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 98 del 24/08/2021

Oggetto:

**AFFIDAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEL SITO WEB DEL
C.U.M.O. LIQUIDAZIONE A SALDO.**

L'Anno duemilaventuno, il giorno **24** del mese di **agosto**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 02 del 12.02.2021 ha approvato le procedure per individuare la società che si dovrà occupare della ristrutturazione del sito web Istituzionale del CUMO, al fine di favorire l'accesso agli strumenti telematici più avanzati in linea con le vigenti normative;

che è stata individuata l'Agenzia di comunicazione e marketing "Soluna s.r.l. azienda leader nel settore;

che con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 35 del 10.06.2021 si è provveduto all'impegno necessario per una spesa complessiva di €. 3.162,24 IVA compresa;

che con determina n. 70 del 05/07/2021 si è proceduto alla liquidazione a titolo di acconto della fattura n. 02 del 02.07.2021 per un importo di €. 1.515,24 IVA inclusa;

Atteso che la ditta sopracitata ha provveduto alla ristrutturazione del sito rendendo accessibile in ogni sezione e facilmente raggiungibile da ogni dispositivo, come richiesto;

Che la medesima in data 23.08.2021 ha fatto pervenire fattura n. 3/2021 a saldo per un importo pari ad €. 1.647,00 IVA inclusa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Viste le LL.RR. n. 48/91 – n. 30/00 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana;

DETERMINA

di provvedere, per le superiori ragioni alla liquidazione a titolo di acconto della fattura n. 02 del 02.07.2021 per un importo di €. 1.647,00 IVA inclusa in favore della all'Agenzia Soluna s.r.l. con sede ad Avola P.za Umberto I n. 49;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al cap. 49 a voce "Manutenzioni varie" del bilancio di previsione 2021 approvato dall'Assemblea dei soci con verbale n. 15 del 27.04.2021;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i compiti di competenza.

Il Resp. dei Servizi Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Resp. dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco