

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 20 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 21-12-21

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 21-12-21 al 05-01-22

Data _____

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 160 del 14/12/2021

Oggetto:

**EVENTO "CUMO RAPPORTI CON IL TERRITORIO E LA COMUNITA".
LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemiladventuno, il giorno 14 del mese di **dicembre**, in Noto presso la sede del C.U.M.O. Palazzo della Cultura "C. Giavanti", il Responsabile degli Affari Amministrativi, in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A., adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 30 del 23/12/2000.

Premesso:

che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 13.04.2021 si approvava di procedere alla donazione di 12 Computer Only one MSI dismessi in favore di associazioni, cooperative e organizzazioni no-profit, con l'obiettivo di sostenere e promuovere l'inclusione sociale e il coinvolgimento delle fasce più fragili della popolazione attraverso strumenti informatici;
che a conclusione dell'evento su richiesta del Presidente del Consiglio di Amministrazione è stato organizzato un buffet con prodotti tipici affidando il servizio al Caffè La Bruna di Ballatore Katia;
che con determina n. 49 del 29.09.2021 il Responsabile dell'Area Amministrativa ha provveduto all'impegno di spesa necessario per la manifestazione quantificato in €. 500,00;

Atteso che l'evento si è concluso con esito favorevole;

Ritenuto che occorre provvedere alla liquidazione in favore del Caffè La Bruna di Ballatore Katia;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli art. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di addivenire per le superiori ragioni alla liquidazione in favore del Caffè La Bruna di Ballatore Katia con sede in P.za Umberto I Avola (SR), che in data 09.12.2021 ha presentato regolare fattura n. 05 per una spesa complessiva di €. 500,01;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di €. 500,01 da imputare al cap. 20 "Spese di rappresentanza per cerimonie e convegni" del bilancio 2021, approvato dall'Assemblea dei soci con verbale n. 15 del 27.04.2021;

di trasmettere il presente atto al Ragioniere generale per quanto di competenza.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco