

IL RAGIONIERE GENERALE

Esecutività per approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 14/06/21

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Direttore Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 14/06/21 al 29/06/21

Data _____

IL MESSO COMUNALE

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 31 del 27/05/2021

Oggetto: RINNOVO PROTOCOLLO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A NORMA DI LEGGE. IMPEGNO DI SPESA

L'Anno duemilaventuno, il giorno **27** del mese di **maggio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che a partire dall'11 ottobre 2015 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute, in base all'articolo 7, comma 5 ad inviare in conservazione il registro giornaliero di protocollo entro la giornata lavorativa;

che con deliberazione n. 34 del 15.05.2018 il C.d.A. ha effettuato tale adeguamento, approvando il preventivo di assistenza presentato della ditta Digifa@ber soluzioni informatiche con sede in via Cavour, n. 146 Noto, specializzata nel settore;

Atteso che il suddetto servizio ha la durata di un anno è necessario procedere al rinnovo del software e dello spazio virtuale per la conservazione;

che con nota prot. 561 del 18.05.2021 la suddetta ditta ha presentato un preventivo per una spesa annua di €. 500,00 oltre IVA per il canone e €. 290,00 per il rinnovo dello spazio virtuale per la conservazione a norma di legge;

Visto il preventivo di spesa allegato al presente atto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;
Visto il vigente Statuto Consortile;
Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di addivenire per le superiori ragioni al rinnovo del software protocollo PA e dello spazio per la conservazione sostitutiva a norma di legge, affidando i lavori alla ditta Digifaber di Lorenzo Moro via Cavour n 164 Noto;
di procedere all'impegno di spesa necessario per complessivi €. 963,80 IVA inclusa imputando la spesa al Cap. 44 a voce "Spese manutenzione attrezzature informatiche" del bilancio 2021 approvato dall'Assemblea dei soci con verbale n. 15 del 27.04.2021;
di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151,4 co, del D.Lgs. n.°267 del 18.08.2000;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per gli adempimenti consequenziali.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Sebastiana Aglieco