

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 280 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 05-05-2021

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 05-05-21 al 20-05-21

Data _____

Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO

CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE

NOTO

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 42 del 28/04/2021

**Oggetto: ACQUISTO CONDIZIONATORE DA ALLOCARE NELLA
SEGRETERIA DIDATTICA. LIQUIDAZIONE SPESA.**

L'Anno duemilaventuno, il giorno **28** del mese di **aprile**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che è stato necessario procedere con urgenza alla sostituzione di un climatizzatore non funzionante, allocato nella segreteria didattica del CUMO;

che è stata avviata un'indagine di mercato interpellando diverse ditte e consultando siti internet di provata serietà;

che con determina del Responsabile dei servizi Amministrativi n. 21 del 16.03.2021 si è provveduto all'impegno di spesa necessario;

che la fornitura e messa in opera del climatizzatore 9000BTU marca Mitsubishi e lo smontaggio e smaltimento del climatizzatore guasto, sono stati affidati alla ditta Eureka Impianti di Garofalo Angelo con sede in via Monfalcone n. 3 Avola (SR);

Atteso che la ditta sopracitata ha eseguito il lavoro come richiesto;

che la medesima ditta in data 24.04.2021 ha fatto pervenire regolare fattura n. 08 per l'importo complessivo di €. 976,00 IVA inclusa;

Vista la fattura n. 08 del 24.04.2021 che si allega al presente provvedimento sotto la lett. A);

Ritenuto di dover dare corso alla liquidazione della somma dovuta;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

di provvedere per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 08 del 24.04.2021 in favore della ditta Eureka Impianti di Garofalo Angelo con sede in via Monfalcone n. 3 Avola (SR);

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 976,00 IVA compresa imputando la spesa al cap. 280 a voce "Acquisto arredi nuova sede" del bilancio di previsione 2021;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere generale per quanto di competenza.

Il Resp.le del Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Resp.le dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco