

LIQUIDAZIONE CONTABILE

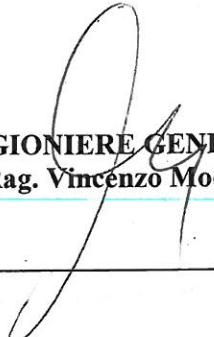
Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 38 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

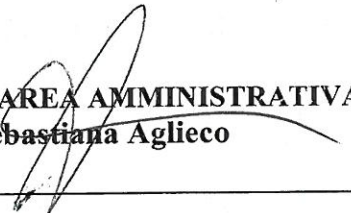
Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____


RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 20/05/21


RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 20/05/21 al 04/06/21

Data _____


Dott.ssa Patrizia Rappa

CUMO CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE NOTO (Provincia di Siracusa)

ORIGINALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 49 del 07/05/2021

Oggetto:

**AFFIDAMENTO PER AGGIORNAMENTO E ADEGUAMENTO DEL SITO
WEB DEL C.U.M.O. LIQUIDAZIONE.**

L'Anno duemilaventuno, il giorno **06** del mese di **maggio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che con verbale n. 02 del 12.02.2021 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di avviare le procedure per individuare una società che si dovrà occupare della costruzione del nuovo sito web Istituzionale del CUMO e della comunicazione, dando mandato al Responsabile dell'area Amministrativa di prorogare l'affidamento alla Società Cooperativa Ilab Consulting, al fine di procedere all'aggiornamento/adeguamento del sito Web e implementare con urgenza la funzione di Albo Pretorio;

che con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 14 del 16/02/2021 si è provveduto all'impegno di spesa necessario per un importo pari ad €. 2.440,00 IVA compresa;

Preso atto che la Società Cooperativa Ilab Consulting, ha eseguito i lavori così come richiesto;

Che la medesima in data 05.05.2021 ha fatto pervenire regolare fattura n. 21 per il lavoro svolto di €. 2.440,00 IVA inclusa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;
Visto il vigente regolamento di contabilità;
Visto il D.Lgs. n. 267/00;
Viste le LL.RR. n. 48/91 – n. 30/00 e successive modificazioni e integrazioni;
Visto riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;
Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana;

DETERMINA

di provvedere, per le superiori ragioni alla liquidazione della fattura n. 21 del 05.05.2021 per un importo di €. 2.440,00 IVA inclusa, in favore della Società Cooperativa Ilab Consulting con sede in via Ten. Sipione, 53 Rosolini;
di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di cui sopra imputando la spesa al cap. 38 a voce "Spese per l'informatizzazione del servizio" del bilancio di previsione 2021, approvato dall'Assemblea dei soci con verbale n. 15 del 27.04.2021;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i conseguenziali adempimenti.

Il Resp. dei Servizio Finanziario
Rag. Vincenzo Modica

Resp. dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco