

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

COPIA

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 177 del 05/11/2022

Oggetto: INDENNITA' DI FUNZIONE AL SEGRETARIO CONSORTILE LIQUIDAZIONE NOVEMBRE/DICEMBRE.

L'Anno duemilaventidue, il giorno **05** del mese di **dicembre**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

Premesso:

che l'art. 12 lett. 1) dello Statuto consortile del Consorzio stabilisce che spetta all'Assemblea dei soci determinare le indennità da corrispondere ai componenti del Consiglio di Amministrazione ed agli altri organi del Consorzio;

che con delibera n. 10 del 02/02/2021 l'Assemblea dei Soci ha confermato la dott.ssa Patrizia Rappa quale Segretario generale del CUMO;

che con delibera n. 11 del 02/02/2021 l'Assemblea dei Soci del CUMO ha disposto che per il Segretario generale venga confermata l'indennità corrispondente ad €. 9.000,00 annui;

Visto il prospetto contabile allegato A) determinante l'importo lordo dovuto al Segretario generale;

Ritenuto doveroso provvedere di conseguenza alla liquidazione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai responsabili degli uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamato gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Vista la L.R. n. 30 del 23/12/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente statuto consortile;

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

di liquidare in favore del Segretario generale, quanto dovuto per i mesi di novembre/dicembre come risulta dal prospetto contabile A) che si allega alla presente per farne parte integrante;

disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo lordo di €. 1.500,00 imputando la spesa al cap. 40 cod. 01.10.1.01.01.008 a voce "Compenso al Direttore generale" del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022 – Segretario generale;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i conseguenziali adempimenti.

Il Resp. del Servizio Finanziario
F.to Rag. Vincenzo Modica

Il Resp. dell'Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Sebastiana Aglieco

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 40 comp. _____ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
F.to. Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 15/12/2022

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 15/12/2022 al 30/12/2022

Data _____

IL MESSO COMUNALE

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Sebastiana Aglieco

E' copia conforme per uso amministrativo

NOTO LI.....

F.to Dott.ssa Patrizia Rappa