

**CUMO**  
**CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE**  
**NOTO**  
*(Provincia di Siracusa)*

**ORIGINALE**

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

**REGISTRO GENERALE n. 109 del 29/07/2022**

**Oggetto: INDENNITA' DI FUNZIONE AL RAGIONIERE GENERALE  
LIQUIDAZIONE LUGLIO.**

L'Anno duemilaventidue, il giorno **29** del mese di **luglio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78, il Responsabile dei servizi Amministrativi in forza del decreto di nomina n. 53 del 28/5/2015 del Presidente del C.d.A, adotta la presente determinazione.

**Premesso:**

**che** l'art. 12 lett. l) dello Statuto consortile del Consorzio stabilisce che spetta all'Assemblea dei soci determinare le indennità da corrispondere ai componenti del Consiglio di Amministrazione ed agli altri organi del Consorzio;

**che** con delibera n. 05 del 15/01/2021 l'Assemblea dei Soci ha riconfermato il Rag. Vincenzo Modica quale Ragioniere generale del CUMO;

**che** con delibera n. 11 del 02/02/2021 l'Assemblea dei Soci del CUMO ha disposto che venga confermata l'indennità corrispondente ad €. 9.000,00 annui per il Ragioniere generale;

**che** con determina n. 15 del 14.01.2022 il Responsabile dell'Area Amministrativa ha provveduto all'impegno necessario;

**Visto** il prospetto contabile allegato A) determinante l'importo lordo dovuto al Ragioniere generale;

**Ritenuto** opportuno procedere alla liquidazione di quanto dovuto per il lavoro svolto nel mese di luglio;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai responsabili degli uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

**Richiamato** gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Vista** la L.R. n. 30 del 23/12/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente statuto consortile;

Avvalendosi dei poteri conferitogli;

### **DETERMINA**

**di** liquidare in favore del Ragioniere generale, per il lavoro svolto nel mese di luglio, l'importo di €. 750,00 come risulta dal prospetto contabile A) che si allega alla presente per farne parte integrante;

**disporre** l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo lordo di €. 750,00 imputando la spesa al cap. 80, cod. 01.10.1.01.01.008 a voce "Compenso al Ragioniere generale" del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022 – Ragioniere generale;

**di** trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere Generale per i conseguenziali adempimenti.

Il Resp. del Servizio Finanziario  
Rag. Vincenzo Modica

Il Resp. dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione,

### DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. \_\_\_\_\_ cap. 80 comp. \_\_\_\_\_ È stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li \_\_\_\_\_

**RAGIONIERE GENERALE**  
Rag. Vincenzo Modica

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 01/08/22

**RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**  
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 01/08/22 al 16/08/22

Data \_\_\_\_\_

**Dott.ssa Patrizia Rappa**