



AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di “Addetto Stampa”, ai sensi dell’art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/2001.

Il presente avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità e trasparenza delle fasi di affidamento del servizio e buon andamento della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della deliberazione n. 14 del 06/04/2022;

RENDE NOTO

che è indetta manifestazione d’interesse per la selezione pubblica finalizzata al conferimento di un incarico di prestazione libero professionale di “Addetto Stampa” per il C.U.M.O.

1. NATURA GIURIDICA DELL’INCARICO.

Trattasi di incarico professionale ai sensi dell’art. 7, comma 6, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.. I contratti disciplinati dal citato art. 7 appartengono alla categoria dei contratti d’opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile nei quali l’opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale del contraente.

L’incaricato svolgerà la propria attività personalmente ed in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione.

2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL’INCARICO.

L’incarico di prestazione libero professionale ha per oggetto le attività di addetto stampa del CUMO. La figura individuata si occuperà di promuovere le attività intraprese dal Consorzio attraverso i media tramite un’attenta comunicazione con le istituzioni. Nello specifico le attività da seguire sono:



- attività di informazione e relazione istituzionale diretta ai media (agenzie di stampa, quotidiani e periodici cartacei e on-line, emittenti radiofoniche e televisive) con individuazione dei temi da comunicare, redazione ed invio comunicati stampa, articoli ed informative dell'Ente con cui gli organi di informazione vengono aggiornati dettagliatamente su fatti rilevanti di attualità istituzionale attraverso tutti i canali mediatici;
 - redazione di servizi giornalistici e/o di comunicati stampa riguardanti l'attività del CUMO e dei suoi vertici istituzionali, allo scopo di informare e promuovere i servizi offerti agli utenti e al suo territorio anche in relazione a singoli eventi o attività;
-
- promozione di azioni intese a valorizzare l'immagine del Consorzio, anche mediante la produzione di video o foto, in forma giornalistica e che documentino l'attività del CUMO, ne illustrino la storia, l'evoluzione e i programmi;
 - conferenze stampa con preparazione del materiale informativo con cui si presentano ai mass media eventi di rilevante interesse pubblico per conto del Consorzio;
 - ideazione in collaborazione con i servizi comunali di dépliant, brochure, manifesti e locandine;
 - acquisizione delle fonti (organi di stampa, radio e televisioni, nazionali regionali e locali) dalle quali attingere notizie ritenute utili alla promozione e valorizzazione del CUMO;
 - utilizzo social network e del sito internet istituzionale per la pubblicizzazione delle attività e degli eventi più rilevanti;
 - Si dovrà occupare di tutte le azioni concernenti la comunicazione delle attività e degli eventi;

3. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico professionale avrà la durata di un anno dalla stipula del contratto



4. COMPENSO

L'importo del compenso lordo offerto e ritenuto congruo da questa amministrazione ammonta ad €. 12.000,00 annui oltre IVA. Il corrispettivo comprende gli eventuali oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali. Il compenso sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura, a cui seguirà determinazione del responsabile amministrativo.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ iscrizione all'Albo nazionale dei giornalisti e dei pubblicisti di cui all'art. 26 della L. n. 69/93 da almeno dieci anni;
- ✓ essere stato direttore di testate giornalistiche;
- ✓ aver lavorato presso emittenti televisive regionali e nazionali;
- ✓ esperienza pluriennale nel settore dei media on-Line;
- ✓ non incorrere nei motivi di esclusione di cui al successivo articolo 5;
- ✓ insussistenza situazioni conflitto di interessi con il CUMO;
- ✓ non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.lvo 39/2013;

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I professionisti se in possesso dei richiesti requisiti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla selezione presentando l'istanza, avente ad oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse per il servizio di addetto stampa del CUMO”**, corredata di curriculum vitae europeo che evidenzia i titoli e le esperienze formative e lavorative dalle quali si possa evincere il possesso dei requisiti.



La domanda di partecipazione deve essere inviata tramite **PEC**: cumo.noto@pec.it o **raccomandata AR** ovvero **consegnata a mano** al seguente indirizzo: Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale, Via A. Sofia n. 78 Noto (SR) e deve pervenire improrogabilmente entro le **ore 12.00 del 29/04/2022**.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data, e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra non fa fede il timbro postale.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- ✓ Nome e cognome;
- ✓ Codice fiscale;
- ✓ Luogo e data di nascita;
- ✓ Indirizzo di residenza (via, numero civico, CAP, provincia);
- ✓ Numero di telefono ed indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni;

chiedere:

di partecipare alla manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico di collaborazione per il servizio di addetto stampa del Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale;

A tal fine dovranno allegare il proprio curriculum vitae ed un documento di riconoscimento in corso di validità, entrambi debitamente firmati.

I candidati dovranno altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **a pena di esclusione**, di:

- ✓ Non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, l'indicazione delle condanne stesse;
- ✓ Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ Se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della



lingua italiana;

✓ non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

✓ non trovarsi in conflitto di interessi con il Consorzio;

✓ Di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 724/94;

✓ Apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n. 196/2003;

✓ Di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni descritte nell'Avviso pubblico.

7. PROCEDURE DELLA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione appositamente costituita e avverrà attraverso la valutazione e comparazione dei *curricula* presentati e successivo colloquio con i candidati selezionati. Le dichiarazioni di manifestazione d'interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità e l'interesse ad avviare un eventuale rapporto di collaborazione con Consorzio per l'espletamento del servizio in oggetto. Ai fini dell'individuazione dell'incaricato la commissione terrà conto del possesso di adeguata esperienza nel campo della comunicazione ed in particolare della comunicazione istituzionale e nei rapporti con i media (agenzia di stampa, quotidiani e periodici, anche telematici, emittenti radiofoniche e televisive). Verrà tenuto ulteriormente conto dell'adeguata conoscenza del territorio in tutte le sue varie componenti, politiche, economiche, associative, sportive, culturali.

Si fa presente che, qualora il CUMO intenda dare corso alla selezione per l'affidamento del servizio di cui trattasi, comunicherà ai candidati individuati tramite lettera d'invito, **giorno e ora** di svolgimento del colloquio richiesto.

8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà formalizzato con la stipula di apposito contratto sotto forma di disciplinare di incarico professionale.

Il Consorzio si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico per ragioni di pubblico interesse.



9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/2016 si informa che il trattamento dei dati personali forniti é finalizzato alla gestione della procedura selettiva in oggetto ed all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche nei modi e nei limiti necessari per conseguire le predette finalità.

10. INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del CUMO sezione news e alla voce **Bandi e Concorsi su Amministrazione trasparente** nonché all'albo pretorio del CUMO.

Responsabile del procedimento è la sottoscritta Sebastiana Aglieco – Tel. 0931/574789



Il Responsabile Amministrativo

Dott.ssa Sebastiana Aglieco

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'SA', written over the printed name.