

COPIA

Trasmessa al Co.Re.Co.di _____
il _____ con protocollo N. _____

CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 14 R.V.

SEDUTA DEL 29/09/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE.

L'anno duemilaventitre il giorno **29** del mese di **settembre**, in Prima convocazione, in modalità mista, dietro comunicazione resa nei modi statutari si è riunita l'Assemblea dei Soci del CUMO, sotto la Presidenza del **Dott. Corrado Figura** con l'assistenza di me **Dott.ssa Patrizia Rappa** Segretario generale. Si dà atto che è presente il Presidente del C.d.A. Dott. Rosario Pignatello, l'Amministratore delegato Dott. Paolo Patanè e il Ragioniere generale Vincenzo Modica.

ALL'APPELLO RISULTANO	P	AS	
CORRADO FIGURA	X		Sindaco Comune di Noto
ROSSANA CANNATA	X		Sindaco Comune di Avola
GIOVANNI SPATOLA	X		Sindaco Comune di Rosolini
NATALINA PETRALITO		X	Sindaco Comune di Pachino
RACHELE ROCCA		X	Sindaco Comune di Portopalo
CORRADO BONGIOVANNI		X	BCC Credito Coop. di Pachino
SALVATORE CAVALLO	X		Delega Cenacolo Domenicano
MAURIZIO NOVELLO	X		Delega Diocesi di Noto
TOTALE	5	3	

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, porta in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che sulla proposta di deliberazione all'oggetto hanno espresso parere ai sensi L.R. n. 30/2000

Parere del responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica		FAVOREVOLE
NOTO li _____	F.to	Dott.ssa Patrizia Rappa
Parere del Ragioniere del Consorzio in merito alla regolarità	contabile, attestante la copertura finanziaria	
		FAVOREVOLE
NOTO li _____	F.to	Rag. Vincenzo Modica

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Visti i verbali della seduta del 11.09.2023 nn. 10, 11, 12 e 13;

Ritenuto di dover sottoporre all'esame e all'approvazione dell'Assemblea dei Soci i verbali del 11.09.2023 nn. 10, 11, 12 e 13;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Visto l'OREL ed il relativo regolamento di esecuzione;

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi

Propone

all'Assemblea dei soci di approvare i verbali relativi alla seduta del 11.09.2023 nn. 10, 11, 12 e 13;

Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

In apertura di seduta pubblica, il **Presidente** passa alla trattazione del 1° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: “*Approvazione verbali seduta precedente*”

Il Presidente dà lettura dei verbali riferentesi all’ultima seduta dell’Assemblea del 11.09.2023 nn. 10, 11, 12 e 13;

Si mette ai voti l'approvazione dei suddetti verbali.

L'ASSEMBLEA

Visti i verbali della seduta precedente dell’11 settembre 2023 sviluppati nelle deliberazioni nn. 10, 11, 12 e 13;

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

di approvare i verbali della seduta dell’11 settembre 2023 di cui alle deliberazioni nn. 10, 11, 12 e 13.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Patrizia Rappa

Il Presidente dell'Assemblea
F.to Dott. Corrado Figura

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/10/2023 al 02/11/2023

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Patrizia Rappa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Patrizia Rappa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/10/2023 al 02/11/2023

Dalla Residenza Consortile; _____

E' copia conforme per uso amministrativo

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
