

COPIA

Trasmessa al Co.Re.Co.di _____

il _____ con protocollo N. _____

CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 05 R.V.

SEDUTA DEL 17/07/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025.

L'anno duemilaventitre il giorno 17 del mese di **luglio**, in Prima convocazione, dietro comunicazione resa nei modi statutari si è riunita l'Assemblea dei Soci del CUMO, sotto la Presidenza del **Dott. Corrado Figura** con l'assistenza di me **Dott.ssa Patrizia Rappa** Segretario generale. Si dà atto che è presente il Presidente del C.d.A. Dott. Rosario Pignatello.

ALL'APPELLO RISULTANO	P	AS	
CORRADO FIGURA	X		Sindaco Comune di Noto
ROSSANA CANNATA	X		Sindaco Comune di Avola
GIUSEPPE GIANNONE	X		Delega Sindaco Comune di Rosolini
NATALINA PETRALITO		X	Sindaco Comune di Pachino
RACHELE ROCCA	X		Sindaco Comune di Portopalo
CORRADO BONGIOVANNI		X	BCC Credito Coop. di Pachino
SALVATORE CAVALLO	X		Delega Cenacolo Domenicano
MAURIZIO NOVELLO		X	Delega Diocesi di Noto
TOTALE	5	3	

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, porta in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che sulla proposta di deliberazione all'oggetto hanno espresso parere ai sensi L.R. n. 30/2000

Parere del responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica	FAVOREVOLE
NOTO li _____	F/to Dott.ssa Patrizia Rappa
Parere del Ragioniere del Consorzio in merito alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE
NOTO li _____	F.to Rag. Vincenzo Modica

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Vista la delibera dal Consiglio di Amministrazione n. 19 del 31.03.2023 di "Proposta approvazione schema di Bilancio di Previsione 2023-2025;

Vista la relazione del Collegio dei Revisori sul Bilancio di previsione 2023/2025, verbale n. 22 del 19.04.2023;

Accertato che quanto riportato nel progetto del bilancio di previsione per l'esercizio 2023 risulta redatto con l'osservanza di quanto dispongono gli articoli dello Statuto, della convenzione e del regolamento di contabilità del C.U.M.O.;

Rilevato che lo schema del bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi di veridicità e attendibilità;

che le entrate correnti, scaturiscono dagli obblighi assunti dai Comuni consorziati anche per l'anno 2023 ridotti ad €. 1.000,00 e dal contributo concesso dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale a seguito dei decreti interassessoriali n. 3294 del 24/7/2018 e 6738 del 29/11/2018;

che le spese sono state determinate sulla scorta dell'effettivo fabbisogno, adottando criteri di economia, limitando i costi a quanto indispensabile per il normale funzionamento del C.U.M.O.;

che si ritiene opportuno confermare l'indennità di carica del Presidente del C.d.A., dell'Amministratore delegato, del Direttore scientifico, il compenso del Segretario generale e la retribuzione di posizione del personale distaccato dal Cenacolo;

che il bilancio annuale nello schema proposto rispetta il principio di pareggio di bilancio, le uscite finanziarie sostenute eguagliano le entrate conseguite. Difatti le previsioni di competenza relative alle spese correnti trovano la loro completa copertura nelle previsioni di competenza dei primi tre titoli delle entrate rappresentando l'equilibrio economico finanziario del bilancio per come di seguito riportato;

Le entrate sono state rivalutate secondo previsioni che assumono a riferimento l'esercizio 2022, con il quale trovano corrispondenza i criteri che sono stati seguiti per la loro effettuazione.

Le spese, sono state riorganizzate per programmi ed in ciascun di essi distinte per spese consolidate, di sviluppo e di investimento, risultano valutate secondo criteri che, in base agli elementi attualmente disponibili, alla situazione della finanza locale, ai tassi di inflazione programmati, all'attivazione di nuove opere e servizi, assicurano alle previsioni effettuate il massimo dell'attendibilità attualmente possibile.

Preso Atto dei pareri che ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepita con la L.R. 43/91, sono stati espressi:

Per gli aspetti tecnico contabili dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che in merito egli stesso ha espresso parere favorevole;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Bilancio annuale per l'esercizio 2023, con gli atti ai quali a norma di Legge sono corredate;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la relazione sul Bilancio di previsione resa dal Collegio dei revisori con verbale n. 22 del 19.04.2023;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 sull'ordinamento degli Enti locali ed il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

PROPONE

di approvare il Bilancio di previsione 2023/2025 di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

di dare atto che le quote dei Soci vengono ridotte anche per l'anno 2023 ad €. 1.000,00;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Responsabile dei Servizi Finanziari
Rag. Vincenzo Modica

In apertura di seduta pubblica, il **Presidente** passa alla trattazione del 5° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: “*Approvazione Bilancio di Previsione 2023-2025*”.

Il Rag. Vincenzo Modica illustra l'argomento relativo all'adempimento di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025. Informa che gli stanziamenti si riferiscono alle spese di gestione ordinaria e che per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione si procederà in seguito con una variazione di bilancio.

Non essendoci interventi il Presidente mette in votazione la proposta

L'ASSEMBLEA

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti dell'Assemblea;
Visto il parere sul Bilancio di previsione reso dal Collegio dei Revisori con verbale n. 22 del 19.04.2023;

Udita la relazione del Ragioniere

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

di approvare la proposta avente per oggetto: Approvazione Bilancio di Previsione 2023-2025.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Patrizia Rappa

Il Presidente dell'Assemblea
F.to Dott. Corrado Figura

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Patrizia Rappa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Patrizia Rappa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Consortile; _____

E' copia conforme per uso amministrativo

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
