

**CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
N O T O**

**COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE**

Numero 43 R. V. SEDUTA DEL 07/11/2023

Oggetto

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL XXX
CONGRESSO AIP 2024.**

L'anno duemilaventitre il giorno **07** del mese di **novembre**, alle ore 15,00 e seguenti, nella sala delle adunanze, si dà inizio alla seduta disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, n° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli componenti a norma dell'art. 48 dell'EE.LL., risultano all'appello nominale:

ROSARIO PIGNATELLO	SI
PAOLO PATANE'	SI
LUIGI CHIARA	NO

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Dott. PhD Rosario Pignatello nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione. Si dà atto che sono presenti: la Responsabile dell'Area Amministrativa dott.ssa Aglieco, il Ragioniere generale Vincenzo Modica e il Direttore scientifico Prof. Salvatore Cavallo.

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario del Comune di Avola, Dott.ssa Maria Grazia D'Erba, giusta determinazione del Presidente del C.d.A. n. 71/2023.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica: Noto, li F/TO	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA (Dott.ssa Sebastiana Aglieco)
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria Noto, li F/TO	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA (Rag. Vincenzo Modica)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile dei servizi Amministrativi

Vista la richiesta di autorizzazione per l'organizzazione del XXX Congresso AIP Sezione Sperimentale da svolgersi presso la sede del C.U.M.O dal 24 al 26 settembre 2024, inoltrata dal Dipartimento COSPECS a firma del Direttore del Prof. Carmelo Porto acquisita al protocollo dell'Ente n. 640 in data 28/09/2023;

Considerato che detta richiesta è stata espressa unitamente alla richiesta di un contributo economico pari ad €. 15.000,00 – Allegato A;

Vista la comunicazione prot. n. 746 del 06/11/2023 del Prof. Carmelo Vicario Coordinatore del corso di Laurea LM 51, a supporto della richiesta del Direttore del Dipartimento COSPECS, con la quale chiede l'erogazione del contributo economico nell'anno in corso, per le motivazioni ivi espresse - Allegato B;

Atteso

-che nell'ambito della propria attività di programmazione didattica economico – finanziaria, questo C.d.A. ha previsto l'organizzazione di convegni;

-che l'importo del contributo richiesto trova copertura nel pertinente capitolo del Bilancio corrente;

-che dalla richiesta agli atti non si evince il costo complessivo dell'evento né l'importo dei contributi complessivamente acquisiti per la realizzazione dello stesso;

-che il contributo potrà essere liquidato e pagato, previa apposita rendicontazione delle spese effettuate e dei contributi complessivamente acquisiti per la realizzazione;

Viste le LL. RR. nn. 44/91, 48/91 e 30/00 ss.mm.ed ii;

Visto il D.Lgs. n. 267/00ss.mm.ed ii;

Viste le disposizioni statutarie e regolamentari consortili vigenti;

Sentiti il Presidente e l'Amministratore delegato;

PROPONE

di approvare la richiesta di contributo avanzata dal Prof. Carmelo Vicario coordinatore del Corso di Laurea LM 51 per l'organizzazione del XXX Congresso AIP Sezione Sperimentale da svolgersi presso la sede del C.U.M.O dal 24 al 26 settembre 2024;

di prenotare la somma richiesta pari ad €. 15.000,00 disponibile al cap. 141 a voce "Oneri per iniziative culturali" cod. 01.11.1.03.02.02.005 del Bilancio di previsione 2023;

di versare con successivo atto gestionale la somma al Dipartimento COSPECS dell'Università degli Studi di Messina, previa rendicontazione delle spese effettuate e dei contributi complessivamente acquisiti per la realizzazione dell'evento;

di dare atto che il contributo concesso potrà essere modificato con successiva deliberazione del C.d.A., in rapporto alle spese effettivamente rendicontate ed all'importo dei contributi complessivamente acquisiti per la realizzazione dell'evento in parola.

Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Continuando la seduta, il **Presidente** propone la trattazione del 5° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: *“Richiesta di contributo per l'organizzazione del XXX Congresso AIP 2024”*.

Vista la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

Viste le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della Legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91, nonché dell'art.147 bis c.1 del D.Lgsn°267/2000 ss.mm.ed ii;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta consentono di adottare l'atto senza alcuna variazione;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

D E L I B E R A

1. Di approvare integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.
2. Che copia della presente deliberazione sia pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Letto, Approvato e Sottoscritto.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

Il Presidente
F.to Dott. PhD Rosario Pignatello

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22/11/2023 al 07/12/2023

Dalla residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile; _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22/11/2023 al 07/12/2023

Dalla Residenza Consortile; _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

E' copia conforme per uso amministrativo

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE COGNITIVE,
PSICOLOGICHE, PEDAGOGICHE E
DEGLI STUDI CULTURALI

Cod. amm.: cumo
Cod. AOO: protocollo
Cod. registro: protocollo PA
Protocollo num: 0000640
Data Protocollo: 28/09/2023

Al Presidente del CdA C.U.M.O.

Dott. Rosario Pignatello

Messina, 27.09.2023

Oggetto: Contributo economico per l'organizzazione del XXX Congresso AIP Sezione Sperimentale presso la sede del C.U.M.O

Carissimo Presidente,

Con la presente si richiede l'autorizzazione ad ospitare presso i locali del C.U.M.O. il XXX Congresso AIP Sezione Sperimentale il cui referente scientifico locale è il prof. Carmelo M. Vicario, docente di neuroscienze del nostro Dipartimento. L'evento è calendarizzato per settembre 2024.

A tal proposito si inoltra altresì richiesta di contributo economico di euro 15.000,00 a supporto dell'organizzazione dell'evento.

Certo di un tuo cortese riscontro, porgo cordiali saluti.

Il Direttore

Prof. Carmelo Maria Porto

Al Presidente del CdA C.U.M.O.

Dott. Rosario Pignatello

Messina, 01.11.2023

Oggetto: Giustificazione richiesta contributo economico per l'organizzazione del XXX Congresso AIP Sezione Sperimentale presso la sede del C.U.M.O.

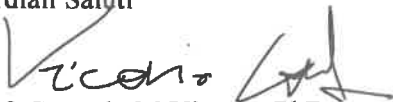
Carissimo Presidente e membri del CDA, la presente a supporto della precedente richiesta del Direttore del Dipartimento COSPECS, il Prof. Carmelo Porto, di un contributo economico per l'organizzazione del XXX Congresso AIP Sezione Sperimentale presso la sede del C.U.M.O. (23-25 settembre) al fine di giustificare le ragioni di questa richiesta di contributo economico.

Il contributo richiesto sarà utilizzato per supportare una serie di attività e servizi che, come da prassi, caratterizzano ogni anno l'organizzazione di questo evento presso le rispettive sedi ospitanti. A titolo di esempio, tra queste attività/servizi possiamo annoverare l'erogazione di caffè breaks nel corso delle 3 giornate previste; il pagamento delle spese (voli e hotels) dei keynote speakers; le spese riconducibili all'organizzazione dell'evento (ad esempio kit congressuali, tipografia; pagamento agenzia organizzazione eventi); Spese a supporto di giovani ricercatori (travel grants; best poster prize; best oral presentation).

Pertanto, si chiede che la valutazione della richiesta di contributo economico a supporto dell'evento avvenga per l'anno in corso, poichè non è possibile prevedere con accuratezza da quando sarà necessario saldare le spese e/o fornire caparre confirmatorie per i servizi richiesti.

A nome dell'intero team organizzativo vi ringrazio del tempo dedicato alla lettura di questa lettera e attendo con fiducia un vostro riscontro.

Cordiali Saluti



Prof. Carmelo M Vicario, PhD
Head of the Social and Cognitive Neuroscience Lab,
University of Messina, Messina, Italy.

Email: cvicario@unime.it

<https://carmelovicario.webnode.it/>

