



Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale

Noto

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 08 R.V.

SEDUTA DEL 17/06/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **17** del mese di **giugno**, in prima convocazione, dietro comunicazione resa nei modi statutari si è riunita l'Assemblea dei Soci del CUMO, sotto la Presidenza del **Dott. Corrado Figura** con l'assistenza di me. **Dott. Giuseppe Benfatto**, Segretario generale.

ALL'APPELLO RISULTANO	P R E S	AS S	
CORRADO FIGURA	X		Sindaco Comune di Noto
ROSSANA CANNATA	X		Sindaco Comune di Avola
CORRADO FIGURA	X		Delega Sindaco Comune di Rosolini
GIOVANNI COCCO		X	Commissario straord. Comune di Pachino
RACHELE ROCCA		X	Sindaco Comune di Portopalo
MASSIMO SENIA		X	BCC Credito Coop. di Pachino
ROBERTA BERTOLINO		X	Cenacolo Domenicano
CORRADO FIGURA	X		Delega Diocesi di Noto
TOTALE	4	4	

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, porta in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che sulla proposta di deliberazione all'oggetto hanno espresso parere ai sensi L.R. n. 30/2000

Parere del responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica	FAVOREVOLE
NOTO li _____	F/to Dott. Rosario Sultana
Parere del Ragioniere del Consorzio in merito alla regolarità	contabile, attestante la copertura finanziaria
	FAVOREVOLE
NOTO li _____	F.to Rag. Vincenzo Modica

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Visti i verbali della seduta precedente del 22/03/2024 sviluppati nelle deliberazioni nn. 04, 05, 06 e 07;

Ritenuto di dover sottoporre all'esame e all'approvazione dell'Assemblea dei Soci i verbali del 22/03/2024 nn. 04, 05, 06 e 07;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Visto l'OREL ed il relativo regolamento di esecuzione;

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi

Propone

all'Assemblea dei soci di approvare i verbali relativi alla seduta precedente del 22/03/2024 sviluppati nelle deliberazioni nn. 04, 05, 06 e 07;

Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott. Rosario Sultana

In apertura di seduta pubblica, il **Presidente** passa alla trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno, avente ad oggetto: “*Approvazione verbali seduta precedente*”

Il Presidente dà lettura dei verbali riferentesi all’ultima seduta dell’Assemblea del 04, 05, 06 e 07;

Si mette ai voti l'approvazione dei suddetti verbali.

L'ASSEMBLEA

Visti i verbali della seduta precedente del 22/03/2024 sviluppati nelle deliberazioni nn. 04, 05, 06 e 07;

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

di approvare i verbali della seduta del 22/03/2024 di cui alle deliberazioni nn. 04, 05, 06 e 07;

Il Segretario Generale
F.to Giuseppe Benfatto

Il Presidente dell'Assemblea
F.to Dott. Corrado Figura

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Consortile, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

E' copia conforme per uso amministrativo

Noto, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE