

CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
N O T O

**COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE**

Numero 51 R. V. SEDUTA DEL 27/11/2024

Oggetto

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventisette** del mese di **novembre**, alle ore 20:00 e seguenti si è riunito il Consiglio di Amministrazione, in seguito a regolare convocazione. Risultano presenti all'appello nominale i signori:

ROSARIO PIGNATELLO	SI
PAOLO PATANE'	SI
MOLLO FABRIZIO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Dott. PhD Rosario Pignatello nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

Partecipa, il Segretario consortile Dott. Giuseppe Benfatto.

Sono, altresì, presenti il Responsabile dei Servizi Amministrativi Dott. Rosario Sultana ed il Responsabile degli Affari Finanziari Rag. Vincenzo Modica.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica:	FAVOREVOLE
Noto, li	IL RESPONSABILE D'AREA
F/TO	(Dott. Rosario Sultana)
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	FAVOREVOLE
Noto, li	IL RESPONSABILE D'AREA
F/TO	(Rag. Vincenzo Modica)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Visti i verbali della seduta del 13/11/2024 nn. 46, 47, 48, 49 e 50;

Ritenuto di dover sottoporre all'esame e all'approvazione del Consiglio di Amministrazione i verbali della seduta del 13/11/2024 nn. 46, 47, 48, 49 e 50;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Visto l'OREL ed il relativo regolamento di esecuzione;

Il Responsabile dei servizi Amministrativi

Propone

al Consiglio di Amministrazione di approvare i verbali relativi alla sedute del 13/11/2024, nn. 46, 47, 48, 49 e 50;

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott. Rosario Sultana

Il Presidente in apertura di seduta propone la trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno ad oggetto: "*Approvazione verbali seduta precedente*".

Vista la proposta a firma del Responsabile dei Servizi Amministrativi, Dott. Rosario Sultana, depositata e messa a disposizione dei componenti del Consiglio;

Constatato che i presenti in aula hanno dato per letti i verbali agli atti;

Visto l'O.R.EE.LL. Vigente in Sicilia ed il relativo regolamento di esecuzione;

Viste le disposizioni statutarie e regolamentari consortili vigenti;

Udito il Presidente mettere ai voti l'approvazione dei verbali relativi alla precedente seduta,

Procedutosi ad una sola votazione per l'approvazione dei verbali relativi alla seduta precedente,

il C.d.A.

Ad unanimità dei voti espressi

DELIBERA

-di approvare i verbali della seduta del Consiglio di Amministrazione del 13/11/2024 nn. 46, 47, 48, 49 e 50;

-che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio, ai sensi di legge.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Benfatto

Il Presidente
F.to Dott. PhD Rosario Pignatello

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05/12/2024 al 19/12/2024

Dalla Residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Amministrativi certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 05/12/2024 al 19/12/2024

Dalla Residenza Consortile, _____

Noto, li _____

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
dott. Rosario Sultana