

**CONSORZIO UNIVERSITARIO
MEDITERRANEO ORIENTALE
N O T O**

**COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE**

Numero 55 R. V. SEDUTA DEL 02/12/2024

Oggetto

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL CUMO ED IL SEMINARIO VESCOVILE DELLA
DIOCESI DI NOTO**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **due** del mese di **dicembre**, alle ore 15:01 e seguenti si è riunito da remoto in videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione, in seguito a regolare convocazione. Risultano presenti all'appello nominale, tutti in videoconferenza, i signori:

ROSARIO PIGNATELLO	SI
PAOLO PATANE'	SI
MOLLO FABRIZIO	SI

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Dott. PhD Rosario Pignatello nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Partecipa, da remoto, il Segretario consortile Dott. Giuseppe Benfatto.

Sono altresì presenti, da remoto, il Responsabile dei Servizi Amministrativi Dott. Rosario Sultana ed il Responsabile dei Servizi Finanziari Rag. Vincenzo Modica.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica: Noto, li F/TO	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA (Dott. Rosario Sultana)
Parere del Responsabile d'Area Economico-Finanziaria in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria Noto, li F/TO	FAVOREVOLE IL RESPONSABILE D'AREA (Rag. Vincenzo Modica)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso:

che nell'anno 2009 il Comune di Noto ha concesso al CUMO in comodato d'uso gratuito i prestigiosi locali del Palazzo Giavanti;

che nell'ultimo triennio grazie alla fiducia dell'Università degli Studi di Messina il CUMO ha arricchito l'offerta formativa già esistente con il Corso di Laurea Magistrale in Neuroscienze cognitive LM. 51, il corso di Laurea in Beni Archeologici: territorio, insediamenti, cultura materiale L.1 e del corso di Scienze Gastronomiche;

che nel 2022 è stato inaugurato il laboratorio di Neuroscienze indispensabile per la formazione degli studenti del corso di laurea in Scienze e tecniche psicologiche e del corso di laurea Magistrale in Neuroscienze e nel 2024 è stato istituito il laboratorio di archeologia;

Preso atto che la sede non è più sufficiente per tutte le attività didattiche e laboratoriali;

Preso atto che l'attività formativa del Consorzio deve svolgersi nel territorio comunale della Città di Noto, in quanto unica sede accreditata dall'Università di Messina;

Preso atto che il Seminario Vescovile della Diocesi di Noto da qualche anno è socio del Consorzio, ha dato disponibilità mettendo a disposizione degli spazi anche in uso promiscuo;

che dopo vari incontri tra gli Amministratori ed il Rettore del Seminario della Diocesi di Noto è stata formulata la bozza del Protocollo d'Intesa che si vuole sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione;

Visto il Protocollo d'Intesa allegata alla presente proposta;

Visto lo Statuto consortile;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Viste le LL. RR. n. 48/91 – n. 30/00 e successive modificazioni e integrazioni;

Il Responsabile dei servizi Amministrativi

PROPONE

di Approvare il Protocollo di Intesa, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, tra il CUMO e il Seminario Vescovile della Diocesi di Noto, avente ad oggetto la condivisione degli spazi e delle aule nella disponibilità del Seminario Vescovile di Noto, all'interno di una ampia collaborazione per lo svolgimento di attività didattica e di promozione di attività culturali sul territorio di competenza dei rispettivi Enti sottoscrittori;

Di determinare la durata del presente Protocollo d'Intesa in un anno, salvo proroga da concordare ogni anno mediante scambio di lettere tra gli Enti interessati;

di autorizzare il Presidente del C.d.A. alla firma dell'accordo;

di dichiarare l'atto, attesa l'urgenza, immediatamente esecutivo.

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott. Rosario Sultana

Il **Presidente** passa alla trattazione del punto posto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Approvazione Protocollo d'Intesa tra il CUMO ed il Seminario Vescovile della Diocesi di Noto".

Vista la proposta depositata e messa a disposizione dei componenti del Consiglio;

Sentiti gli interventi espressi dai componenti del Consiglio;

Visto l'OREELL della Regione Siciliana e successive modifiche ed integrazioni;

Il C.d.A.

All'unanimità dei voti favorevolmente espressi in forma palese

DELIBERA

Di approvare il Protocollo di Intesa, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, tra il CUMO e il Seminario Vescovile della Diocesi di Noto, avente ad oggetto la condivisione degli spazi e delle aule nella disponibilità del Seminario Vescovile di Noto, all'interno di una ampia collaborazione per lo svolgimento di attività didattica e di promozione di attività culturali sul territorio di competenza dei rispettivi Enti sottoscrittori;

Di autorizzare il Presidente del C.d.A. alla firma del Protocollo di Intesa;

Di demandare alla Assemblea dei Soci del Consorzio la ratifica della presente deliberazione;

Di dare mandato agli organi amministrativi e finanziari per la definizione degli atti successivi;

Che copia della presente deliberazione sia pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Il Segretario generale
F.to Dott. Giuseppe Benfatto

Il Presidente
F.to Dott. PhD Rosario Pignatello

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Consortile, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Consortile, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Benfatto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Amministrativi certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Consortile, _____

Noto, li _____

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
dott. Rosario Sultana