

CUMO
CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE
NOTO
(Provincia di Siracusa)

COPIA

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

REGISTRO GENERALE n. 15 del 31/01/2024

Oggetto: ONERI AL CENACOLO DOMENICANO PER L'ANNO 2022.

L'Anno duemilaventiquattro, il giorno **31** del mese di **gennaio**, in Noto nella sede della CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78 la sottoscritta Dott.ssa Sebastiana Aglieco, nella qualità di Responsabile dei Servizi Amministrativi, nominata con decreto 53 del 28/05/2015 del presidente del C.d.A. dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Richiamata:

la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 12 adottata nella seduta del 15.7.2005 con la quale si è provveduto alla modifica dell'art. 8 dello Statuto Consortile, nella parte in cui al comma 7, si disciplina la partecipazione alle spese di gestione, da parte del Cenacolo Domenicano, al C.U.M.O., prevedendo la messa a disposizione di un proprio dipendente, con decorrenza 1° settembre 2005;

Vista la comunicazione del Cenacolo Domenicano prot. n. 74/2005/CD del 13.9.2005, acquisita al protocollo dell'Ente n. 306 c/c del 13.9.2005, con la quale si indica la propria dipendente dott.ssa Sebastiana Aglieco, la persona da distaccare presso il Consorzio Universitario, tenuto conto che la medesima in qualità di dipendente del Cenacolo ha prestato la propria opera presso il C.U.M.O. a decorrere dal 01 ottobre del 2001.

di dare atto che gli emolumenti attualmente corrisposti alla predetta dipendente sono a carico di questo Consorzio;

Preso atto che il C.U.M.O. ha versato al Cenacolo Domenicano per l'anno 2022 €. 51.000,00 a titolo di acconto;

Rilevato che con nota acquisita al prot. n. 855 in data 12.12.2023 l'ufficio ragioneria del Cenacolo Domenicano ha trasmesso il prospetto consuntivo per l'anno 2022;

Visto che gli oneri versati alla propria dipendente, dall'Ente Cenacolo Domenicano sono stati per l'anno 2022 €. 62.558,21 comprensivi degli oneri contributivi riflessi nonché del rateo della tredicesima mensilità;

Accertato che per Statuto i Soci del CUMO devono versare al Consorzio la quota annuale di €. 1.000,00;

Rilevato che il Cenacolo Domenicano non ha provveduto al versamento per gli anni 2019, 2020, 2021 e 2022 della quota di €. 1.000,00, per il principio della compensazione la somma da versare verrà decurtata;

Ritenuto doveroso provvedere al saldo per l'anno 2022 procedendo alla liquidazione della differenza pari ad €. 7.558,21;

Visto il prospetto del Cenacolo Domenicano;

Visto il prospetto dei pagamenti effettuati dall'ufficio di ragioneria del CUMO;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto, altresì, che è stato richiesto il visto in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis e 183 n. D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 9 del D.Lgs. n° 33/2013 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

Determina

di procedere alla decurtazione di €. 4.000,00 per il principio della compensazione, in riferimento a quanto dovuto per Statuto dal Cenacolo Domenicano al CUMO per gli anni 2019, 2020, 2021 e 2022;

di rimborsare al Cenacolo Domenicano in qualità di datore di lavoro, la rimanenza della retribuzione relativa al 2022 quantificata in €. 7.558,21;

di liquidare la somma di €. 7.558,21 al cap. 41 cod. 01.10-1.01.01.01.008 a voce “Spese per collaborazioni coordinate e continuative” del bilancio di previsione 2024 gestione residui;

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere generale per gli adempimenti consequenziali.

che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Sebastiana Aglieco;

che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal comma 1 dell'art. 6 della L.R. 26 giugno 2015 n. 11.

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Sebastiana Aglieco

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del vigente regolamento di contabilità, accertato che la fattura è stata redatta su carta intestata della ditta e per i beni durevoli soggetti ad inventariazione, è stata Annotata la relativa registrazione.

DICHIARA

Che la somma da liquidare sull'inventario n. _____ cap. 41 comp. _____ è stata preventivamente autorizzata

Che il titolo da liquidare è regolare dal punto di vista fiscale

Noto li _____

RAGIONIERE GENERALE
Rag. Vincenzo Modica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 08/02/24

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Sebastiana Aglieco

Il sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal 08/02/24 al 23/02/24

Data _____

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Sebastiana Aglieco

E' copia conforme per uso amministrativo

NOTO LI.....

F.to Dott. Giuseppe Benfatto