

**CUMO**  
**CONSORZIO UNIVERSITARIO MEDITERRANEO ORIENTALE**  
**NOTO**

**COPIA**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
AMMINISTRATIVI**

**REGISTRO GENERALE n. 42 del 13/06/2024**

**Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO  
SERVIZIO SCERBATURA CORTILE ESTERNO - IMPEGNO DI SPESA.**

L'Anno duemilaventiquattro, il giorno **tedici** del mese di **giugno**, in Noto nella sede della CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78  
il sottoscritto Dott. Rosario Sultana, nella qualità di Responsabile dei Servizi Amministrativi, nominato con determinazione del Presidente del C.d.A. n. 37 del 30/04/2024, dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

**Richiamati:**

- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 04 del 22/03/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione definitivo 2024-2026;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 05 del 22/03/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026.

**Premesso che:**

- è necessario provvedere al più presto a far eseguire i lavori di decespugliamento, potatura degli arbusti della zona verde adiacente alla sede del CUMO e dei cortili interni, in quanto possono arrecare pericolo a persone e cose.
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli

obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**che** con nota prot. n. 373 del 21/05/2024 è stato proposto alla ditta Vivai del Mediterraneo di Vincenzo Fortuna di inviare un preventivo per i lavori di risanamento del terreno adiacente la sede universitaria e del cortile;

**che** in data 24/05/2024 con nota acquisita al prot. n. 379 la ditta Vivai del Mediterraneo di Vincenzo Fortuna come richiesto ha presentato il proprio preventivo per un importo pari ad €. 1.100,00 più IVA;

**preso atto** che il CIG legato alla presente procedura è: B1F1B6B079;

**Vista** la lettera di invito prot. n. 373 del 21/05/2024 ;

**Visto** il preventivo prot. n. 379 del 24/05/2024;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

**Richiamati** gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

**Dato atto** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Dato atto**, altresì, che è stato richiesto il visto in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis e 183 n. D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Vista** la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

**Visto** il D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 9 del D.Lgs. n° 33/2013 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto Consortile;

**Visto** l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

**Avvalendosi dei poteri conferitogli;**

## **DETERMINA**

**di** prendere atto di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato

**di** addivenire per le superiori ragioni all'affidamento dei lavori in premessa esposti alla ditta Fortuna Vincenzo con sede legale in via Riscica n. 28 Cassibile (SR);  
**di** impegnare la somma di €. 1.342,00 IVA compresa imputando la spesa al Cap. 49 a voce "Spese per manutenzioni varie" del bilancio di previsione;  
**di** dare atto che il CIG relativo alla spesa è B1F1B6B079;  
**di** trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere generale per gli adempimenti consequenziali.  
**che** il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Rosario Sultana;  
**che** non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;  
**che** con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal comma 1 dell'art. 6 della L.R. 26 giugno 2015 n. 11.

Resp.le dell'Area Amministrativa  
F.to Dott. Rosario Sultana

## **IL RAGIONIERE GENERALE**

Esecutività per approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

Noto li \_\_\_\_\_

**RAGIONIERE GENERALE**  
**Rag. Vincenzo Modica**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno 19/06/2024**

**RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Dott. Rosario Sultana**

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione è stata pubblicata  
dal 19/06/2024 al 04/07/2024

Data \_\_\_\_\_

**RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Dott. Rosario Sultana**

E' copia conforme per uso amministrativo

NOTO LI.....

**F.to Dott. Giuseppe Benfatto**