



Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale
Noto

COPIA

Determinazione di Liquidazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi

N. 58 del 26-06-2025

REGISTRO GENERALE n. 58 del 26-06-2025

Oggetto: INDENNITA' DI POSIZIONE AL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI. LIQUIDAZIONE ARRETRATI ANNO 2024

L'Anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventisei** del mese di **giugno**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78 il sottoscritto **Rosario Sultana**, nella qualità di **Responsabile dei Servizi Amministrativi**, nominato con determinazione del Presidente del C.d.A n. 1 del 11/02/2025, dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Premesso:

che al Consorzio si applicano le norme previste per gli Enti Locali ai sensi di quanto stabilito dallo Statuto consortile;

che per assicurare le attività dell'Ente è indispensabile, nel rispetto del principio della separazione dei poteri tra funzioni di indirizzo e funzioni di gestione.

che con determinazione n. 37 del 30/04/2024 il Presidente del C.d.A ha individuato e nominato Responsabile dei Servizi Amministrativi il dott. Rosario Sultana con il compito di istruire tutti i procedimenti amministrativi e adottare gli atti finali con decorrenza dal 01/05/2024 al 31/12/2024.

che con determinazione n. 37 del 30/04/2024 il Presidente del C.d.A ha determinato di attribuire al Responsabile di E.Q. dei Servizi Amministrativi l'indennità di posizione, nella misura di € 5.000,00 annui, riservandosi di integrare la retribuzione di posizione in fase successiva, da erogare sotto forma di arretrati;

che con determinazione n. 1 del 11/02/2025 il Presidente del C.d.A ha individuato e nominato Responsabile dei Servizi Amministrativi il dott. Rosario Sultana con il compito di istruire tutti i procedimenti amministrativi e adottare gli atti finali con decorrenza dal 01/01/2025 al 30/06/2025.

che con verbale n. 3 del 15/01/2025 il Nucleo di Valutazione Monocratico ha stabilito di fissare la retribuzione di posizione annua in € 11.000,00 che si colloca all'interno della fascia di retribuzione personale area funzionari con incarichi di E.Q. tra 75 e 77 punti.

che con determinazione n. 1 del 11/02/2025 il Presidente del C.d.A ha stabilito di integrare la retribuzione dell'indennità di posizione relativa all'anno 2024 in € 6.000,00 (per complessivi € 11.000,00 annui) da erogare sotto forma di arretrati così come stabilito con propria determinazione n. 37 del 30/04/2024;

che con determinazione n. 14 del 18/01/2024 il Responsabile dell'Area Amministrativa ha provveduto all'impegno di spesa necessario per l'anno 2024;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione di € 4.000,00 (dal 01/05/2024 al 31/12/2024) ad integrazione dell'indennità di posizione per l'anno 2024 al Responsabile dei Servizi Amministrativi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai responsabili degli uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto, altresì, che è stato richiesto il visto in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis e 183 n. D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 9 del D.Lgs. n° 33/2013 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

Avvalendosi dei poteri conferitogli;

DETERMINA

di approvare quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
di liquidare in favore del Responsabile dei Servizi Amministrativi dott. Rosario Sultana € 4.000,00 (dal 01/05/2024 al 31/12/2024) ad integrazione dell'indennità di posizione per l'anno 2024;

di prendere atto che con determinazione n. 14 del 18/01/2024 il Responsabile dell'Area Amministrativa ha provveduto all'impegno di spesa necessario per l'anno 2024;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento, in favore del comune di Portopalo di Capo Passero, per i dovuti adempimenti, per l'importo complessivo lordo di € 4.000,00 imputando la spesa al cap. 19, cod. 01.10.1.01.01.008 a voce "Spese per collaborazioni coordinate e continuative integrazione ex l.s.u.", del bilancio di 2024;

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere generale per gli adempimenti consequenziali;

che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott. Rosario Sultana;

che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal comma 1 dell'art. 6 della L.R. 26 giugno 2015 n. 1.

Il Responsabile

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE, ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA EX ART. 151, 4° COMMA, DEL D.LGS. N. 267/00 **FAVOREVOLE**

Noto, 26-06-2025

Il Resp.le Servizi Finanziari

F.to Vincenzo Modica

(Sottoscritto con firma digitale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo on line per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno **04-07-2025**.

Noto, 21-07-2025

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal **04-07-2025** al **19-07-2025**.

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)