



Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale
Noto

COPIA

Determinazione di Liquidazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi

N. 11 del 28-01-2026

REGISTRO GENERALE n. 11 del 28-01-2026

Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL CUMO ED IL SEMINARIO VESCOVILE DELLA DIOCESI DI NOTO - LIQUIDAZIONE
--

L'Anno **duemilaventisei**, il giorno **ventotto** del mese di **gennaio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78 il sottoscritto **Rosario Sultana**, nella qualità di **Responsabile dei Servizi Amministrativi**, nominato con determinazione del Presidente del C.d.A n. 2 del 30/06/2025, dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Premesso:

che con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 18 del 27/12/2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) definitivo 2025-2027;

che con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 19 del 27/12/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

che la sede del CUMO non è più sufficiente per tutte le attività didattiche e laboratoriali;

Preso atto che l'attività formativa del Consorzio deve svolgersi nel territorio comunale della Città di Noto, in quanto unica sede accreditata dall'Università di Messina;

Preso atto che il Seminario Vescovile della Diocesi di Noto da qualche anno è socio del Consorzio, ha dato disponibilità mettendo a disposizione degli spazi anche in uso promiscuo;

che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 02/12/2024 viene approvato il Protocollo di Intesa tra il CUMO e il Seminario Vescovile della Diocesi di Noto, avente ad oggetto la condivisione degli spazi e delle aule nella disponibilità del Seminario Vescovile di Noto, all'interno di una ampia collaborazione per lo svolgimento di attività didattica e di promozione di attività culturali sul territorio di competenza dei rispettivi Enti sottoscrittori;

che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 26/11/2025 viene integrato l'importo del capitolo 141/1 del bilancio di previsione 2025 con un importo complessivo di € 9.500,00;

che con nota prot. 580 del 27/11/2025 il Seminario Vescovile richiede di erogare le somme dovute per il 2025 in € 10.240,00, e comunica inoltre la disponibilità a rinnovare l'accordo per il 2026;

che con propria determinazione n. 56/72 del 30/12/2025 sono stati impegnati € 9.500,00, al cap. 141/1 quale rimborso forfettario annuo relativo al 2025, per sostenere, almeno in parte, i costi di manutenzione, arredo, utenze, guardiania e pulizia relativamente ai locali che il Seminario Vescovile di Noto mette a disposizione del CUMO;

ritenuto che è opportuno procedere alla liquidazione di quanto impegnato;

che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto, altresì, che è stato richiesto il visto in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis e 183 n. D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 9 del D.Lgs. n° 33/2013 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

prendere atto di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

di liquidare € 9.500,00, quale rimborso forfettario annuo relativo al 2025, per sostenere, almeno in parte, i costi di manutenzione, arredo, utenze, guardiania e pulizia relativamente ai locali che il Seminario Vescovile di Noto mette a disposizione del CUMO;

di prendere atto della propria determinazione n. 56/72 del 30/12/2025 sono stati impegnati € 9.500,00, al cap. 141/1;

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00;

di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere generale per gli adempimenti consequenziali.

che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Rosario Sultana;

che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal comma 1 dell'art. 6 della L.R. 26 giugno 2015 n. 11.

Il Responsabile

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE, ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA EX ART. 151, 4° COMMA, DEL D.LGS. N. 267/00 **FAVOREVOLE**

Noto, 28-01-2026

Il Resp.le Servizi Finanziari

F.to Vincenzo Modica

(Sottoscritto con firma digitale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo on line per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno **30-01-2026**.

Noto, 16-02-2026

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal **30-01-2026** al **14-02-2026**.

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)