



Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale
Noto

COPIA

Determinazione di Liquidazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi

N. 21 del 18-02-2026

REGISTRO GENERALE n. 21 del 18-02-2026

**Oggetto: COPERTURA ECONOMICA DI UNA UNITA' IN DISTACCO
DAL COMUNE DI NOTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2025 -
liquidazione**

L'Anno **duemilaventisei**, il giorno **diciotto** del mese di **febbraio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78 il sottoscritto **Rosario Sultana**, nella qualità di **Responsabile dei Servizi Amministrativi**, nominato con determinazione del Presidente del C.d.A n. 2 del 30/06/2025, dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Premesso che:

- Il Comune di Noto è uno dei soci fondatori del Consorzio Universitario e, in virtù di tale ruolo, è tenuto al versamento di una quota annuale di partecipazione;
- Il Comune di Noto ha distaccato personale presso il Consorzio Universitario, il cui costo retributivo è a carico del Consorzio Universitario stesso;

Preso atto che il C.U.M.O. non è dotato di propria pianta organica e che il personale addetto alle segreterie è messo a disposizione dai Comuni in posizione di comando.

Che in data 27/10/2022 in sede di Assemblea il Sindaco del Comune di Noto Dott. Corrado Figura ha comunicato ai Soci che dal 03 di novembre le tre unità distaccate presso il Consorzio sarebbero rientrate al Comune di Noto;

Rilevato che gli uffici didattici sarebbero stati chiusi per mancanza di personale, con notevoli disagi per gli studenti in quanto questo personale si occupa di tutti i bisogni degli studenti iscritti nei cinque corsi di laurea attivi al Consorzio.

Che al fine di assicurare un servizio all'utenza e garantire le regolari attività si è arrivati al compromesso di lasciare una unità in distacco al CUMO;

Che con delibera n. 42 del 16/11/2022 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proposta del Sindaco del Comune di Noto di lasciare una unità, dipendente del Comune di Noto, al Consorzio il quale si assumerà l'onere di spesa.

Preso atto:

- della nota prot. n. 52 del 30/01/2023 con la quale l'Ufficio Economico Finanziario del Comune di Noto comunicava il costo complessivo annuo della dipendente;
- della determina del responsabile dei servizi amministrativi n. 2 del 29/01/2025 con la quale si impegna la somma occorrente per l'anno 2025 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi a carico dell'Ente e onnicomprensiva di tredicesima mensilità;

Vista la nota prot. 59 del 04/02/2026 con la quale il Comune di Noto ha fatto richiesta di rimborso per le competenze liquidate nel periodo 01/01/2025 - 31/12/2025 alla dipendente in distacco presso il CUMO per €. 28.609,48;

Preso atto altresì:

- **che il Comune di Noto ha dichiarato il dissesto finanziario e che per effetto della stessa i debiti di bilancio e fuori bilancio al 31/12/2020 sono di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione;**
- **che il Consorzio Universitario ha maturato un credito nei confronti del Comune di Noto per le quote associative annuali dal 2013 al 2020 non ancora corrisposte per le quali ha fatto richiesta di insinuazione alla massa passiva;**
- **che il Comune di Noto non ha provveduto al versamento della quota associativa per l'anno 2025 pari a euro 1.000,00.**

Ritenuto opportuno, per ragioni di efficacia amministrativa e contabile, procedere a una compensazione tra il credito e il debito reciproco, non di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Noto, ai sensi delle normative vigenti in materia contabile.

Considerato che la compensazione permette di semplificare le operazioni contabili tra le due parti, riducendo i flussi finanziari e ottimizzando la gestione delle risorse economiche;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamati gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto, altresì, che è stato richiesto il visto in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis e 183 n. D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la L.R. n° 30 del 23.12.2000;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 9 del D.Lgs. n° 33/2013 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Consortile;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione nella Regione Siciliana.

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte che si intendono qui integralmente riportate;

Di approvare la compensazione tra il credito vantato dal Consorzio Universitario nei confronti del Comune di Noto per la quota associativa annuale 2025 non corrisposta e il debito maturato dal Consorzio Universitario verso il Comune di Noto per le retribuzioni del personale distaccato.

Di procedere alla compensazione della somma relativa pari a € 1.000,00, mediante l'emissione di ordinativo di incasso a compensazione del corrispondente mandato di pagamento.

Di procedere all'emissione di mandato di pagamento dell'importo di €. 27.609,48, al netto della quota compensata con imputazione imputazione della spesa al capitolo 19 codice 01.10.1.01.01.008.

Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151,4 co, del D.Lgs. n.°267 del 18.08.2000;

Di trasmettere il presente provvedimento al Ragioniere generale per gli adempimenti consequenziali.

Di dare atto che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Rosario Sultana;

Di dare atto che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Di trasmettere copia della presente determina al Comune di Noto per opportuna conoscenza e per gli adempimenti conseguenti.

Di dare atto che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal comma 1 dell'art. 6 della L.R. 26 giugno 2015 n. 11.

Il Responsabile

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE, ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA EX ART. 151, 4° COMMA, DEL D.LGS. N. 267/00 **FAVOREVOLE**

Noto, 18-02-2026

Il Resp.le Servizi Finanziari

F.to Vincenzo Modica

(Sottoscritto con firma digitale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo on line per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno **25-02-2026**.

Noto, 13-03-2026

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal **25-02-2026** al **12-03-2026**.

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

(Sottoscritto con firma digitale)