



Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale
Noto

COPIA

Determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi

N. 23 del 28-05-2026

REGISTRO GENERALE n. 31 del 28-05-2026

Oggetto: CONGRESSO NAZIONALE SINP PRESSO IL CUMO NEI GIORNI 28, 29 E 30 MAGGIO 2026 - ACCERTAMENTO IN ENTRATA ED IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI TECNICO-INFORMATICI RESI DAL PERSONALE DISTACCATO PRESSO IL CONSORZIO.

L'Anno **duemilaventisei**, il giorno **ventotto** del mese di **maggio**, in Noto nella sede del CUMO Palazzo della Cultura "C. Giavanti" via A. Sofia 78 il sottoscritto **Rosario Sultana**, nella qualità di **Responsabile dei Servizi Amministrativi**, dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Premesso che:

- con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 4 del 09/04/2026 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 unitamente agli atti di programmazione allegati;
- con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 09/04/2026 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 unitamente agli atti di programmazione allegati;
- con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 07 del 03/12/2025 è stato approvato il Rendiconto 2024;

Premesso altresì che:

- con verbale del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 18/09/2025 è stata approvata la proposta di concessione dei locali del CUMO per lo svolgimento del Congresso Nazionale della Società Italiana di Neuropsicologia (SINP), previsto nei giorni 28, 29 e 30 maggio 2026;
- l'evento riveste rilevante interesse scientifico e formativo per le attività istituzionali del Consorzio;
- la segreteria organizzativa Sienacongress ha richiesto la presenza continuativa di supporto tecnico-informatico per l'intera durata della manifestazione;

Preso atto:

- della disponibilità manifestata dal dipendente del Comune di Rosolini, attualmente in posizione di distacco presso il CUMO, giusta nota prot. n. 229 del 08/05/2026, a garantire il supporto tecnico-informatico anche oltre l'ordinario orario di servizio;
- che la Società Italiana di Neuropsicologia – SINP, per il tramite della segreteria organizzativa Sienacongress, con nota prot. n. 267 del 27/05/2026, ha comunicato la disponibilità a corrispondere al CUMO la somma complessiva di euro 500,00 quale rimborso forfettario per il servizio richiesto da versare sul conto di tesoreria IT49W0871384740000000401181;

Considerato:

- che le somme introitate dal Consorzio risultano integralmente destinate al successivo trasferimento al Comune di Rosolini, ente datore di lavoro del dipendente interessato;
- che l'operazione assume natura meramente transitoria e per conto terzi, non configurando spesa propria definitiva del Consorzio;
- che, ai sensi dei principi contabili applicati di cui al D.Lgs. 118/2011, l'operazione risulta correttamente imputabile ai servizi per conto terzi e partite di giro;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e i principi contabili applicati;
- lo Statuto del Consorzio;
- il bilancio di previsione 2026/2028;

DETERMINA

- 1) Di accertare in entrata la somma complessiva di euro 500,00 al cap. 614 cod. 9.02.02.01.999 del bilancio 2026, quale rimborso da parte della Società Italiana di Neuropsicologia (SINP) Università La sapienza di Roma, via dei Marsi 78 00185 Roma, Partita IVA 91156660374 per il servizio tecnico-informatico prestato durante il Congresso Nazionale SINP;
- 2) Di impegnare contestualmente la medesima somma di euro 500,00 al cap. 410 cod. 99.01-7.02.03.03.001, finalizzata al successivo trasferimento al Comune di Rosolini;
- 3) Di dare atto che il Comune di Rosolini provvederà, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e contabile, alla liquidazione delle competenze accessorie eventualmente spettanti al dipendente interessato secondo la disciplina vigente in materia di trattamento economico del personale;
- 4) Di dare atto che la presente operazione non comporta oneri effettivi a carico del bilancio del Consorzio né incide sugli equilibri della gestione corrente;
- 5) Di dare atto che il responsabile del procedimento è lo scrivente dott. Rosario Sultana;
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti consequenziali.
- 7) Di dare atto che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008, così come modificato dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015.

Il Responsabile

F.to Rosario Sultana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo on line per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno **28-05-2026**.

Noto, 13-06-2026

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione è stata pubblicata dal **28-05-2026** al **12-06-2026**.

Il Resp.le Servizi Amministrativi

F.to Rosario Sultana